

**WOJEWÓDZKIE POGOTOWIE RATUNKOWE
SAMODZIELNY PUBLICZNY ZAKŁAD OPIEKI ZDROWOTNEJ
W LUBLINIE**

20-043 LUBLIN ul. Spadochroniarzy 8

tel. (081) 533-77-90, faks (081) 533-78-00

NIP: 712-241-34-74

SPECYFIKACJA

ISTOTNYCH WARUNKÓW ZAMÓWIENIA

w postępowaniu o udzielenie zamówienia publicznego prowadzonym

w trybie przetargu nieograniczonego

na

**wykonanie termomodernizacji budynku Obsługi Codziennej położonego na terenie bazy
WPR SP ZOZ w Lublinie przy ul. Bursaki 17.**

wartość zamówienia nie przekracza wyrażoną w złotych równowartość kwoty 193 000 Euro

ZATWIERDZIŁ

.....

Nr sprawy: NOZ – 09/11

Lublin, dnia 26 maja 2011 r.

1. Nazwa i adres Zamawiającego

Wojewódzkie Pogotowie Ratunkowe SP ZOZ w Lublinie,

Adres: 20-043 Lublin, ul. Spadochroniarzy 8,

Sąd Rejonowy Lublin -Wschód w Lublinie z siedzibą w Świdniku, VI Wydział Gospodarczy – Krajowy Rejestr Sądowy nr KRS 0000005890

Telefon: (81) 533-77-90, Fax: (81) 533-78-00,

Godziny pracy: poniedziałek–czwartek w godz. od 7:00 do 15:00, piątek w godz. od 7:00 do 12:55,

REGON: 431018621, NIP: 712-241-34-74

Strona internetowa: www.pogotowie.lublin.pl , e-mail: zampubliczne@pogotowie.lublin.pl

2. Oznaczenie postępowania

2.1. Postępowanie, którego dotyczy niniejszy dokument oznaczone jest znakiem: NOZ – 09/11

Wykonawcy zobowiązani są do powoływania się na wyżej podane oznaczenie we wszelkich kontaktach z Zamawiającym.

3. Tryb udzielenia zamówienia.

3.1. Postępowanie o udzielenie zamówienia prowadzone jest w trybie przetargu nieograniczonego, na podstawie ustawy z dnia 29 stycznia 2004 roku Prawo zamówień publicznych (t. j. Dz. U. z 2010 roku Nr 113 poz. 759 z późn. zm.), zwanej dalej ustawą Pzp.

4. Opis przedmiotu zamówienia.

4.1. Przedmiotem zamówienia jest wykonanie termomodernizacji budynku obsługi codziennej położonego na terenie bazy WPR SP ZOZ w Lublinie przy ul. Bursaki 17, zgodnie z projektem wykonawczym oraz opisem przedmiotu zamówienia zawartym w załączniku nr 2 do specyfikacji istotnych warunków zamówienia, zwanej dalej SIWZ.

4.1.1. Zamawiający wymaga aby Wykonawca na przedmiot zamówienia udzielił min. **36 m-cy** okresu gwarancji.

4.1.2. Roboty budowlane należy wykonać w oparciu o:

- projekt wykonawczy,
- opis przedmiotu zamówienia załącznik nr 2 SIWZ,
- ustawa Prawo budowlane,

4.1.3. Po zakończeniu remontu termomodernizacji budynku obsługi codziennej zlokalizowanego na terenie bazy WPR SP ZOZ w Lublinie przy ul. Bursaki 17, należy:

- dokonać odbioru i podpisać protokół przez osoby upoważnione po stronie Zamawiającego i Wykonawcy,

4.2. Wykonawca może złożyć tylko jedną ofertę.

4.2. Kod numeryczny Wspólnego Słownika Zamówień (CPV) dla przedmiotu zamówienia:

45.21.00.00 – 2 – roboty budowlane w zakresie budynków, 45.32.10.00-3 – Izolacja cieplna, 45.40.00.00 – 1 roboty wykończeniowe w zakresie obiektów budowlanych

4.3. Zamawiający przewiduje zamówienia uzupełniające zgodnie art. 67 ust. 1 pkt 6 ustawy Pzp.

5. Termin wykonania zamówienia.

5.1. Wymagany termin realizacji zamówienia – **3 m-ce** od daty zawarcia umowy.

6. Warunki udziału w postępowaniu oraz opis sposobu dokonywania oceny spełnienia tych warunków.

6.1. O zamówienie mogą ubiegać się Wykonawcy którzy:

6.1.1. posiadają uprawnienia do wykonania określonej działalności lub czynności, jeżeli przepisy prawa nakładają obowiązek ich posiadania,

6.1.2. posiadają wiedzę i doświadczenie, tj.

- wykonanie w okresie ostatnich 5 lat przed upływem terminu składania ofert w postępowaniu o udzielenie zamówienia, a jeżeli okres prowadzenia działalności jest krótszy – w tym okresie (z podaniem ich rodzaju i wartości, daty i miejsca wykonania)

robót budowlanych w zakresie remontów budowlanych i ocieplenia ścian min. 3 roboty o wartości, co najmniej 200 000, 00 zł brutto każda robota plus 3 referencji potwierdzających że roboty zostały wykonane zgodnie z zasadami sztuki budowlanej i prawidłowo ukończone.

- 6.1.3. dysponują odpowiednim potencjałem technicznym oraz osobami zdolnymi do wykonania zamówienia,
- 6.1.4. znajdują się w sytuacji ekonomicznej i finansowej zapewniającej wykonanie zamówienia tj.
 - posiadają opłaconą polisę do wartości co najmniej 200 000,00 zł kwoty ubezpieczeniowej,
- 6.2. Wykonawca może polegać na wiedzy i doświadczeniu, potencjale technicznym, osobach zdolnych do wykonania zamówienia lub zdolnościach finansowych innych podmiotów, niezależnie od charakteru prawnego łączącego go z nimi stosunków.
- 6.3. Ocena spełnienia warunków udziału w postępowaniu będzie przeprowadzona w oparciu o przedłożone przez Wykonawców dokumenty i oświadczenia.
- 6.4. Jako spełniający warunki udziału w postępowaniu zostaną ocenieni Wykonawcy, którzy:
 - 6.4.1. w zakresie warunków określonych w pkt. 6.1. 2. Wykonawca przedłoży wykaz zamówień zrealizowanych w okresie ostatnich 5 lat przed upływem terminu składania ofert, a jeżeli okres prowadzenia działalności jest krótszy – w tym okresie, 3 robót o wartości co najmniej 200 000,00 zł brutto każda plus 3 referencji - zgodnie z zał. nr 7 do SIWZ.
 - 6.4.2. w zakresie warunków określonych w pkt. 6.1.4. Wykonawca przedłoży kserokopię dokumentu opłaconej polisy, a w przypadku jej braku innego dokumentu, potwierdzającego, że Wykonawca jest ubezpieczony od odpowiedzialności cywilnej w zakresie prowadzonej działalności związanej z przedmiotem zamówienia o wartości co najmniej 200 000,00 zł kwoty ubezpieczeniowej,
- 6.5. W przypadku Wykonawców wspólnie ubiegających się o udzielenie zamówienia:
 - 6.5.1. warunki udziału w postępowaniu, o którym mowa w pkt. 6.1 muszą zostać spełnione przez Wykonawców łącznie.
 - 6.5.2. brak podstaw do wykluczenia z postępowania o udzielenie zamówienia wykonawcy w okolicznościach o których mowa w art. 24 ust. 1 ustawy Pzp musi zostać wykazany przez każdego z wykonawców.
- 6.6. Oferty wykonawców, którzy wykażą spełnienie wymaganych warunków zostaną dopuszczone do badania i oceny.
- 6.7. Wykonawcy, którzy nie wykażą spełnienia wymaganych warunków zostaną wykluczeni z postępowania.
- 6.8. Ocena spełnienia warunków udziału w postępowaniu przeprowadzona będzie w oparciu o złożone oświadczenia i dokumenty zgodnie z formułą „spełnia – nie spełnia”.

7. Oświadczenia i dokumenty, jakie mają dostarczyć Wykonawcy w celu potwierdzenia spełnienia warunków udziału w postępowaniu i braku podstaw do wykluczenia z postępowania o udzielenie zamówienia.

- 7.1. W celu wykazania spełnienia warunków udziału w postępowaniu o udzielenie zamówienia Wykonawcy, winni przedłożyć niżej wymienione dokumenty:
 - 7.1.1. Oświadczenie o spełnianiu warunków określonych w art. 22 ust. 1 ustawy Pzp na formularzu zgodnym z treścią oświadczenia zamieszczonego w SIWZ – załącznik nr 4,
- 7.2. W celu wykazania spełnienia przez Wykonawcę warunków, o których mowa w art. 22 ust. 1 ustawy Pzp, których opis sposobu oceny spełnienia został dokonany przez Zamawiającego, należy złożyć dokumenty o których mowa w pkt. 6.4.
- 7.3. Wykonawca w sytuacji, gdy polega na wiedzy i doświadczeniu, potencjale technicznym, osobach zdolnych do wykonania zamówienia lub zdolnościach finansowych innych podmiotów, niezależnie od charakteru prawnego łączących go z nimi stosunków, zobowiązany jest udowodnić Zamawiającemu, iż będzie dysponował zasobami niezbędnymi do realizacji zamówienia, w szczególności przedstawiając w tym celu pisemne zobowiązanie tych podmiotów do oddania mu do dyspozycji niezbędnych zasobów na okres korzystania z

nich przy wykonywaniu zamówienia.

- 7.4. W celu wykazania braku podstaw do wykluczenia z postępowania o udzielenie zamówienia Wykonawcy, w okolicznościach o których mowa w art. 24 ust. 1 ustawy Pzp winni przedłożyć niżej wymienione dokumenty:
- 7.4.1. Oświadczenie o braku podstaw do wykluczenia w oparciu o art. 24 ust. 1 ustawy Pzp na formularzu zgodnym z treścią oświadczenia zamieszczonego w SIWZ – zał. nr 3
- 7.4.2. Aktualny odpis z właściwego rejestru, jeżeli odrębne przepisy wymagają wpisu do rejestru, w celu wykazania braku podstaw do wykluczenia w oparciu o art. 24 ust. 1 pkt 2 ustawy, **wystawione nie wcześniej niż 6 m-cy przed upływem terminu składania ofert**, a w stosunku do osób fizycznych oświadczenie w zakresie art. 24 ust. 1 pkt 2 ustawy na formularzu zgodnym z treścią oświadczenia zamieszczonego w SIWZ – zał. nr 3 a.
- 7.5. Wykonawca powołujący się przy wykazaniu spełnienia udziału w postępowaniu na potencjał innych podmiotów, które będą brały udział w realizacji części zamówienia, przedkłada także dokumenty dotyczące tego podmiotu w zakresie wymaganym dla Wykonawcy, określonym w pkt. 7.4.
- 7.6. Jeżeli Wykonawca ma siedzibę lub miejsce zamieszkania poza terytorium Rzeczypospolitej Polskiej, zamiast dokumentów, o których mowa w pkt. 7.4.2. składa dokument wystawiony w kraju, w którym ma siedzibę lub miejsce zamieszkania, potwierdzające odpowiednio, że nie otwarto jego likwidacji ani nie ogłoszono upadłości – wystawiony nie wcześniej niż 6 m-cy przed upływem terminu składania wniosków o dopuszczenie do udziału w postępowaniu o udzielenie zamówienia albo składania ofert.
- 7.7. Jeżeli w miejscu zamieszkania osoby lub w kraju, w którym Wykonawca ma siedzibę lub miejsce zamieszkania, nie wydaje się dokumentów, o których mowa w pkt 7.6. zastępuje się je dokumentem zawierającym oświadczenie złożone przed notariuszem, właściwym organem sądowym, administracyjnym albo organem samorządu zawodowego lub gospodarczego odpowiednio miejsca zamieszkania osoby lub kraju, w którym Wykonawca ma siedzibę lub miejsce zamieszkania - wystawiony nie wcześniej niż 6 m-cy przed upływem terminu składania ofert,
- 7.8. W przypadku wykonawców wspólnie ubiegających się o udzielenie zamówienia:
- 7.8.1. oświadczenie wymagane w pkt. 7. 1. oraz dokumenty wymagane w pkt. 7.2.-7.3. winny być złożone wspólnie przez wykonawców.
- 7.8.2. dokumenty wymagane w pkt. 7.4. winien złożyć każdy Wykonawca.
- 7.9. Oświadczenie o spełnieniu warunków udziału w postępowaniu, wymagane w pkt. 7.1.1. oraz dokumenty, o których mowa w pkt. 7.3. winny być składane w formie oryginału.
- 7.10. Dokumenty, o których mowa w pkt. 7.2., 7.4., 7.6., 7.7. winny być składane w formie oryginału lub kopii poświadczonych za zgodność z oryginałem przez Wykonawcę – poświadczenie winno zawierać zapis odrębny lub w formie pieczęci (za zgodność z oryginałem).
- 7.11. W przypadku Wykonawców wspólnie ubiegających się o udzielenie zamówienia oraz w przypadku podmiotów, o których mowa w pkt. 7.5. , kopie dokumentów dotyczących odpowiednio Wykonawcy lub tych podmiotów winny być poświadczone za zgodność z oryginałem przez Wykonawcę lub te podmioty.
- 7.12. Dokumenty sporządzone w języku obcym należy składać wraz z tłumaczeniem na język polski.

8. Opis sposobu porozumiewania się Zamawiającego z Wykonawcami oraz przekazywania oświadczeń i dokumentów, a także osoby uprawnione do porozumiewania się z Wykonawcami.

- 8.1. Ogłoszenie o organizowanym przez nas postępowaniu przetargowym zostało umieszczone na stronie internetowej **www.pogotowie.lublin.pl**.
- 8.2. Wykonawca może zwrócić się do Zamawiającego z pisemną prośbą o wyjaśnienie treści

SIWZ. Zamawiający odpowie niezwłocznie na piśmie na zadane pytanie, przesyłając treść pytania i odpowiedzi wszystkim uczestnikom postępowania, jednak nie później niż na 2 dni przed upływem terminu składania ofert, pod warunkiem, że wniosek o wyjaśnienie treści SIWZ wpłynie do Zamawiającego nie później niż do końca dnia, w którym upływa połowa wyznaczonego terminu składania ofert (art. 38 ust. 1 ustawy Pzp). Jeżeli wniosek o wyjaśnienie treści SIWZ wpłynie po upływie terminu składania wniosku, o którym mowa w pkt. 8.2., lub dotyczy udzielonych wyjaśnień, Zamawiający może udzielić wyjaśnienia albo pozostawić wniosek bez rozpoznania. Przedłużenie terminu składania ofert nie wpływa na bieg terminu składania wniosku, o którym mowa w pkt. 8.2. SIWZ.

- 8.3. Treść zapytań wraz z wyjaśnieniami Zamawiający przekazuje Wykonawcom, którym przekazał SIWZ bez ujawniania źródła zapytania, a jeżeli specyfikacja jest udostępniona na stronie internetowej to treść zapytań i wyjaśnień zamieszcza się na stronie.
- 8.4. Pytania należy kierować na adres Zamawiającego.
- 8.5. W przypadku rozbieżności pomiędzy treścią niniejszej SIWZ a treścią udzielonych odpowiedzi, jako obowiązującą należy przyjąć treść pisma zawierającego późniejsze oświadczenie Zamawiającego.
- 8.6. W uzasadnionych przypadkach Zamawiający może przed upływem terminu składania ofert zmienić treść niniejszej SIWZ. Zmiana SIWZ może wynikać z pytań zadanych przez Wykonawców, jak i z własnej inicjatywy Zamawiającego. Dokonaną zmianę SIWZ Zamawiający przekazuje niezwłocznie wszystkim Wykonawcom, którym przekazano SIWZ, a jeżeli SIWZ jest udostępniony na stronie internetowej, zamieszcza ją także na stronie.
- 8.7. W sytuacji opisanej w pkt 8.6. Zamawiający przedłuży termin składania ofert z uwzględnieniem czasu niezbędnego do wprowadzenia w ofertach zmian wynikających z zmian treści SIWZ.
- 8.8. Jeżeli w postępowaniu prowadzonym w trybie przetargu nieograniczonego zmiana treści SIWZ prowadzi do zmiany treści ogłoszenia Zamawiający zobowiązany jest do:
 - 1) zamieszczenia ogłoszenia o zmianie ogłoszenia w Biuletynie Zamówień Publicznych.
- 8.9. O przedłużeniu terminu składania ofert Zamawiający niezwłocznie zawiadomi wszystkich Wykonawców, którzy pobrali SIWZ i zamieści informację na stronie internetowej.
- 8.10. Zamawiający lub Wykonawcy przekazują oświadczenia, wnioski, zawiadomienia, pytania oraz informacje faksem na nr **81-533-78-00**, każda ze stron na żądanie drugiej niezwłocznie potwierdza fakt ich otrzymania (art.27 ustawy Pzp) i przesyła oryginał pisma drogą pocztową. Zamawiający wyznacza **Pana Janusza Grzegorzycy, tel. 81-536-71- 91** (w sprawach procedury przetargowej) dotyczących przedmiotu zamówienia do porozumiewania się z Wykonawcami w dniach: poniedziałek.–czwartek w godz. od 07:00 do 15:00, piątek w godz. od 07:00-12:55

9. Wymagania dotyczące wadium.

- 9.1. Zamawiający odstępuje od żądania wadium.

10. Termin związania ofertą.

- 10.1. Termin związania ofertą wynosi **30 dni** (art. 85 ust. 1 ustawy Pzp). Bieg terminu rozpoczyna się wraz z upływem terminu składania ofert (art. 85 ust. 5 ustawy Pzp).
- 10.2. Wykonawca samodzielnie lub na wniosek Zamawiającego może przedłużyć termin związania ofertą, z tym że Zamawiający może tylko raz, co najmniej na 3 dni przed upływem terminu związania ofertą, zwrócić się do Wykonawców o wyrażenie zgody na przedłużenie terminu o oznaczony okres, nie dłuższy niż 60 dni. Zgoda Wykonawcy na przedłużenie terminu związania ofertą winna być wyrażona na piśmie.
- 10.3. Odmowa wyrażenia zgody, o której mowa w pkt. 10.2, nie powoduje utraty wadium.
- 10.4. Przedłużenie terminu związania ofertą jest dopuszczalne tylko z jednoczesnym przedłużeniem okresu ważności wadium albo, jeżeli nie jest to możliwe, z wniesieniem nowego wadium na przedłużony okres związania ofertą. Jeżeli przedłużenie terminu

- związania ofertą dokonywane jest po wyborze oferty najkorzystniejszej, obowiązek wniesienia nowego wadium lub jego przedłużenia dotyczy jedynie Wykonawcy, którego oferta została wybrana jako najkorzystniejsza.
- 10.5. W przypadku wniesienia odwołania po upływie terminu składania ofert bieg terminu związania ofertą ulega zawieszeniu do czasu ogłoszenia przez Izbę orzeczenia. (art. 182 ust.6 ustawy Pzp).

11. Opis sposobu przygotowania ofert

- 11.1. Wykonawca może złożyć jedną ofertę (art. 82 ust.1 ustawy Pzp).
- 11.2. Zamawiający nie dopuszcza składania ofert wariantowych.
- 11.3. Oferta winna zawierać wypełniony formularz „Oferta” załącznik nr 1 zamieszczony w SIWZ wraz z załącznikami oraz niżej wymienione dokumenty:
- 11.3.1. Wypełniony formularz cenowy zał. nr 2
- 11.4. **Wraz z ofertą winny być złożone:**
- 11.4.1. Oświadczenia i dokumenty wymagane postanowieniami pkt 6 i 7 SIWZ.
- 11.4.2. W przypadku zlecenia przez Wykonawcę wykonania części zadania o zamówienie publiczne należy załączyć oświadczenie na formularzu zgodnym z treścią – załącznik nr 6.
- 11.4.3. Wykaz wykonanych robót budowlanych na formularzu zgodnym z treścią – załącznik nr 7.
- 11.4.4. Pełnomocnictwo do podpisania oferty, o ile prawo do podpisania oferty nie wynika z innych dokumentów złożonych wraz z ofertą. Treść pełnomocnictwa musi jednoznacznie określać czynności, co do wykonywania których pełnomocnik jest upoważniony.
- 11.4.5. Pełnomocnictwo do reprezentowania wszystkich wykonawców w przypadku wspólnego ubiegania się o zamówienie kilku wykonawców, zgodnie z art. 23 ust. 2 ustawy Pzp.
- 11.5. Oferta oraz pozostałe dokumenty, dla których Zamawiający określił wzory w niniejszej SIWZ, winny być sporządzone zgodnie z tymi wzorami co do treści oraz opisu kolumn i wierszy.
- 11.6. Oferta winna być sporządzona, pod rygorem nieważności, w formie pisemnej (ręcznie, na maszynie do pisania lub w postaci wydruku komputerowego), w języku polskim, w formie zapewniającej pełną czytelność jej treści. Treść oferty musi odpowiadać treści SIWZ, zgodnie z art. 82 ust. 3 ustawy Pzp.
- 11.7. Wszystkie dokumenty winny być złożone w oryginale lub kserokopii potwierdzonej za zgodność z oryginałem przez Wykonawcę.
- 11.8. Wszystkie strony oferty winny być podpisane czytelnie lub parafowane wraz z pieczęcią imienną przez Wykonawcę. Wszelkie zmiany w treści oferty (poprawki, przekreślenia, dopiski) powinny być podpisane lub parafowane przez Wykonawcę – w przeciwnym wypadku nie będą uwzględniane.
- 11.9. Strony oferty winny być trwale ze sobą połączone i kolejno ponumerowane, z zastrzeżeniem sytuacji opisanej w pkt 11.10. W treści oferty winna być umieszczona informacja o ilości stron.
- 11.10. W przypadku, gdyby oferta zawierała informacje, stanowiące tajemnicę przedsiębiorstwa w rozumieniu przepisów o zwalczaniu nieuczciwej konkurencji, Wykonawca winien w sposób nie budzący wątpliwości zastrzec, które spośród zawartych w ofercie informacji stanowią tajemnicę przedsiębiorstwa. Informacje te winny być umieszczone w osobnym wewnętrznym opakowaniu, trwale ze sobą połączone i ponumerowane z zachowaniem ciągłości numeracji stron oferty. Nie mogą stanowić tajemnicy przedsiębiorstwa informacje podawane do wiadomości podczas otwarcia ofert, tj. informacje dotyczące ceny, terminu wykonania zamówienia, okresu gwarancji i warunków płatności zawartych w ofercie.
- 11.11. Ofertę wraz z oświadczeniami i dokumentami należy umieścić w zamkniętej kopercie, uniemożliwiając odczytanie jej zawartości bez uszkodzenia kopert. Należy stosować koperty zewnętrzne i wewnętrzne. Koperta zewnętrzna powinna być zaadresowana na adres:

oraz opisane:

**„Oferta na termomodernizację budynku Obsługi Codziennej położonego na terenie bazy WPR SP ZOZ w Lublinie przy ul. Bursaki 17, nr sprawy: NOZ - 09/11”
Nie otwierać przed dniem 09-06-2011 r., godz. 09:10.**

Koperta wewnętrzna powinna być zaklejona, zaadresowana i oznakowana tak jak wyżej, a ponadto opatrzona nazwą i dokładnym adresem Wykonawcy.

- 11.12. Wymagania określone w pkt 11.8. – 11.11. nie stanowią o treści oferty i ich niespełnienie nie będzie skutkowało odrzuceniem oferty; wszelkie negatywne konsekwencje mogące wynikać z niezachowania tych wymagań będą obciążały Wykonawcę.
- 11.13. Zamawiający żąda wskazania przez Wykonawcę w ofercie części zamówienia, której wykonanie powierzy podwykonawcom.
- 11.14. Wykonawca może powierzyć wykonanie zamówienia podwykonawcom, z wyjątkiem przypadku gdy ze względu na specyfikę przedmiotu zamówienia Zamawiający zastrzeże w SIWZ, że część lub całość zamówienia nie może być powierzona podwykonawcom.
- 11.15. Wykonawca może wprowadzić zmiany do złożonej przez siebie oferty lub wycofać złożoną przez siebie ofertę. Oświadczenia o wprowadzeniu zmian lub o wycofaniu oferty winny być doręczone Zamawiającemu na piśmie, pod rygorem nieważności, przed upływem terminu składania ofert. Oświadczenia winny być opakowane tak jak oferta, a opakowania winny zawierać odpowiednio dodatkowe oznaczenie wyrazem: „ZMIANA” lub „WYCOFANIE”.

12. Miejsce i termin składania ofert

- 12.1. Oferty winny być złożone w terminie do **09-06-2011 r., do godziny 09:00** w siedzibie Zamawiającego, pok. Nr 222.
- 12.2. Oferta otrzymana przez Zamawiającego po terminie składania ofert zostanie zwrócona Wykonawcy bez otwierania, po upływie terminu przewidzianego na wniesienie odwołania, art 84 ust 2 ustawy Pzp.

13. Miejsce i termin otwarcia ofert.

- 13.1. Oferty zostaną otwarte w dniu **09-06-2011 r., o godzinie 09:10** w siedzibie Zamawiającego, w Lublinie ul. Spadochroniarzy 8, pok. 207 – sala konferencyjna.

14. Informacje o trybie otwarcia i oceny ofert.

- 14.1. Zamawiający otworzy oferty w miejscu i terminie wskazanym w pkt 13. Otwarcie ofert jest jawne art. 86 ust.2 ustawy Pzp.
- 14.2. Bezpośrednio przed otwarciem ofert Zamawiający poda kwotę, jaką zamierza przeznaczyć na sfinansowanie zamówienia. Podczas otwarcia ofert Zamawiający podaje nazwy (firmy) oraz adres Wykonawców, których oferta jest otwierana oraz informacje dotyczące ceny oferty, terminu wykonania zamówienia, okresu gwarancji i warunków płatności zawartych w ofercie.
- 14.3. Zamawiający:
 - 14.3.1. wykluczy Wykonawcę z postępowania, o ile zajdą wobec tego Wykonawcy okoliczności wskazane w art. 24 ust. 1 i ust. 2 ustawy Pzp;
 - 14.3.2. odrzuci każdą ofertę w przypadku zaistnienia wobec niej przesłanek określonych w art. 89 ust. 1 ustawy Pzp.
 - 14.3.3. odrzuci ofertę w przypadku zaistnienia przesłanek określonych w art. 90 ust. 3 ustawy Pzp.
- 14.4. W toku dokonywania badania i oceny ofert Zamawiający może żądać udzielenia przez Wykonawców wyjaśnień dotyczących treści złożonych przez nich ofert (art. 87 ust.1 ustawy).
- 14.5. Zamawiający w celu ustalenia, czy oferta zawiera rażąco niską cenę w stosunku do przedmiotu zamówienia, zwraca się w formie pisemnej do Wykonawcy o udzielenie w

określonym terminie wyjaśnień dotyczących elementów oferty mających wpływ na wysokość ceny - (art. 90 ust. 1 ustawy Pzp).

14.6. Zamawiający poprawi w ofercie:

- 1) oczywiste omyłki pisarskie,
- 2) oczywiste omyłki rachunkowe, z uwzględnieniem konsekwencji rachunkowych dokonanych poprawek,
- 3) inne omyłki polegające na niezgodności oferty ze SIWZ, niepowodujące istotnych zmian w treści oferty,
– niezwłocznie zawiadamiając o tym Wykonawcę, którego oferta została poprawiona - (art. 87 ust 2 ustawy Pzp).

14.7. Zamawiający wzywa Wykonawców, którzy w określonym terminie nie złożyli wymaganych przez Zamawiającego oświadczeń i dokumentów, o których mowa w art. 25 ust. 1 ustawy Pzp, lub którzy nie złożyli pełnomocnictw, albo którzy złożyli wymagane przez Zamawiającego oświadczenia i dokumenty, o których mowa w art. 25 ust. 1 ustawy Pzp, zawierające błędy lub którzy złożyli wadliwe pełnomocnictwa, do ich złożenia w wyznaczonym terminie, chyba że mimo ich złożenia oferta Wykonawcy podlega odrzuceniu albo konieczne byłoby unieważnienie postępowania. Złożone na wezwanie Zamawiającego oświadczenia i dokumenty powinny potwierdzać spełnienie przez Wykonawcę warunków udziału w postępowaniu oraz spełnienie przez oferowane dostawy wymagań określonych przez Zamawiającego, nie później niż w dniu, w którym upłynął termin składania ofert - (art. 26 ust. 3 ustawy Pzp).

14.8. Zamawiający wzywa także, w wyznaczonym przez siebie terminie, do złożenia wyjaśnień dotyczących oświadczeń lub dokumentów, o których mowa w art. 25 ust. 1 ustawy Pzp – (art. 26 ust. 4 ustawy Pzp).

15. Opis sposobu obliczenia ceny.

- 15.1. Oferta musi zawierać cenę obejmującą wszystkie koszty związane z realizacją zamówienia niezbędnego do jego wykonywania z uwzględnieniem wszystkich opłat i podatków (w tym podatek VAT w wysokości 23 % - dotyczy podmiotów będących płatnikiem VAT).
- 15.2. Każdy z Wykonawców obowiązany jest dokładnie wypełnić załącznik nr 2.
- 15.3. Ceną ofertową przedmiotu zamówienia W_{ZAM} będzie suma zgodnie z zał. Nr 2 do SIWZ.
- 15.4. Cena oferty winna być wyrażona w PLN.
- 15.5. Cena oferty stanowi wartość umowy i będzie niezmienna w toku realizacji całej umowy.

16. Unieważnienie postępowania.

- 16.1. Zamawiający unieważni postępowanie w przypadkach określonych w art. 93 ust. 1 i 2 ustawy Pzp.
- 16.2. O unieważnieniu postępowania o udzielenie zamówienia Zamawiający zawiadamia równocześnie wszystkich Wykonawców, którzy:
 - 16.2.1. ubiegali się o udzielenie zamówienia – w przypadku unieważnienia postępowania przed upływem terminu składania ofert,
 - 16.2.2. złożyli oferty – w przypadku unieważnienia postępowania po upływie terminu składania ofert,
– podając uzasadnienie faktyczne i prawne.
- 16.3. W przypadku unieważnienia postępowania o udzielenie zamówienia z przyczyn leżących po stronie Zamawiającego, Wykonawcom, którzy złożyli oferty niepodlegające odrzuceniu, przysługuje roszczenie o zwrot uzasadnionych kosztów uczestnictwa w postępowaniu, w szczególności kosztów przygotowania ofert - art. 93 ust. 4 ustawy Pzp.
- 16.4. W przypadku unieważnienia postępowania o udzielenie zamówienia Zamawiający na wniosek Wykonawcy, który ubiegał się o udzielenie zamówienia, zawiadamia o wszczęciu kolejnego postępowania, które dotyczy tego samego przedmiotu zamówienia lub obejmuje ten sam przedmiot zamówienia - art. 93 ust. 5 ustawy Pzp.

17. Opis kryteriów, którymi Zamawiający będzie się kierował przy wyborze oferty, wraz z podaniem znaczenia tych kryteriów i sposobu oceny ofert.

17.1. Zamawiający dokona wyboru najkorzystniejszej oferty kierując się nw. kryteriami oceny ofert:

17.2. Cena oferty - 100%

Sposób obliczania wartości punktowej.

- punkty za cenę C waga – 100 %

$$C = \frac{C_n}{C_d} \times W \times 100$$

gdzie:

C – punkty za cenę wyliczone dla badanej oferty

C_n – oferta o najniższej cenie

C_d – cena badanej oferty

W – waga procentowa ocenianego kryterium

17.3. Jeżeli nie można wybrać oferty najkorzystniejszej z uwagi na to, że dwie lub więcej ofert przedstawia taki sam bilans ceny i innych kryteriów oceny ofert Zamawiający spośród tych ofert wybiera ofertę z niższą ceną - art. 91 ust. 4 ustawy Pzp..

17.4. Jeżeli w postępowaniu o udzielenie zamówienia, w którym jedynym kryterium jest cena, nie można dokonać wyboru oferty najkorzystniejszej ze względu na to, że zostały złożone oferty o takiej samej cenie, Zamawiający wzywa Wykonawców, którzy złożyli te oferty, do złożenia w terminie określonym przez Zamawiającego ofert dodatkowych - art. 91 ust. 5 ustawy Pzp.

17.5. Wykonawcy, składając oferty dodatkowe, nie mogą zaoferować ceny wyższych niż zaoferowali w złożonych ofertach - art. 91 ust. 6 ustawy Pzp.

18. Informacje o formalnościach, jakie powinny zostać dopełnione po wyborze oferty w celu zawarcia umowy w sprawie zamówienia publicznego.

18.1. Zamawiający niezwłocznie po wyborze najkorzystniejszej oferty zawiadomi Wykonawców którzy złożyli oferty (art. 92 ust. 1 ustawy Pzp) o:

18.1.1. wyborze najkorzystniejszej oferty, podając nazwę (firmę) siedzibę i adres Wykonawcy, którego ofertę wybrano oraz uzasadnienie jej wyboru, a także nazwy (firmy), siedziby i adresy Wykonawców, którzy złożyli oferty wraz ze streszczeniem oceny i porównania złożonych ofert zawierających punktację przyznaną ofertom w każdym kryterium oceny ofert i łączną punktację.

18.1.2. wykonawcach, których oferty zostały odrzucone, podając uzasadnienie faktyczne i prawne.

18.1.3. wykonawcach, którzy zostali wykluczeni z postępowania o udzielenie zamówienia, podając uzasadnienie faktyczne i prawne.

18.2. O wyborze najkorzystniejszej oferty Zamawiający zamieszcza informacje o których mowa w pkt. 18.1.1. na stronie internetowej oraz w miejscu publicznie dostępnym w swojej siedzibie.

18.3. Zamawiający zawrze umowę w sprawie zamówienia publicznego w terminie nie krótszym niż 10 dni od dnia zawiadomienia o wyborze najkorzystniejszej oferty (art. 94. ust. 1 ustawy Pzp),

18.4. Zamawiający może zawrzeć umowę w sprawie zamówienia publicznego przed upływem terminów o których mowa w pkt. 18.3. SIWZ, jeżeli w postępowaniu o udzielenie zamówienia została złożona jedna oferta (art. 94. ust. 2 ustawy Pzp), .

18.5. O terminie podpisania umowy Wykonawca zostanie pisemnie poinformowany zgodnie z art. 94 ustawy Pzp.

18.6. Jeżeli Wykonawca, którego oferta została wybrana, uchyla się od zawarcia umowy w sprawie zamówienia publicznego lub nie wnosi wymaganego zabezpieczenia należytego wykonania umowy, Zamawiający może wybrać ofertę najkorzystniejszą spośród ofert, bez ich ponownej oceny, chyba że zachodzą przesłanki, o których mowa w art. 93 ust. 1 ustawy Pzp.

18.7. Przed podpisaniem umowy Zamawiający wezwie Wykonawcę do przedłożenia kserokopii

aktualnego dokumentu o wpisie do ewidencji działalności gospodarczej.

- 18.8. Przed podpisaniem umowy Wykonawca przedłoży Zamawiającemu oświadczenie współmałżonka zgodnie z art. 41 Kodeksu Rodzinnego i Opiekuńczego, że wyraża zgodę na zawarcie umowy lub przedłoży dokument mówiący o rozdzielności majątkowej.

19. Wymagania dotyczące zabezpieczenia należytego wykonania umowy.

- 19.1. Zamawiający odstępuje od żądania zabezpieczenia należytego wykonania umowy.

20. Istotne dla stron postanowienia, które zostaną wprowadzone do treści zawieranej umowy w sprawie zamówienia publicznego.

- 20.1. Istotne dla stron postanowienia umowy zawarte są w Zał. Nr 5 – projekt umowy.

21. Pouczenie o środkach ochrony prawnej przysługujących Wykonawcom w toku postępowania o udzielenie zamówienia.

- 21.1. Wykonawcom i innym podmiotom, jeżeli mają lub mieli interes w uzyskaniu zamówienia oraz ponieśli lub mogli ponieść szkodę w wyniku naruszenia przez Zamawiającego przepisów ustawy Prawo zamówień publicznych, przysługują środki ochrony prawnej przewidziane w Dziale VI tej ustawy.
- 21.2. Wobec ogłoszenia o zamówieniu oraz specyfikacji istotnych warunków zamówienia środki ochrony prawnej przysługują również organizacjom wpisanym na listę organizacji uprawnionych do wnoszenia środków ochrony prawnej, prowadzoną przez Prezesa Urzędu Zamówień Publicznych.
- 21.3. Jeżeli wartość zamówienia jest mniejsza niż kwoty określone w przepisach wydanych na podstawie art. 11 ust.8, odwołanie przysługuje wyłącznie wobec czynności:
- 1) wyboru trybu negocjacji bez ogłoszenia, zamówienia z wolnej ręki lub zapytania o cenę,
 - 2) opisu sposobu dokonywania oceny spełnienia warunków udziału w postępowaniu,
 - 3) wykluczenia odwołującego postępowania o udzielenie zamówienia,
 - 4) odrzucenia oferty odwołującego.
- 21.4. Wykonawca ma prawo wnieść odwołanie w terminie 5 dni od dnia przesłania informacji o czynności zamawiającego stanowiącej podstawę jego wniesienia – jeżeli zostały one przesłane w sposób określony w art. 27 ust. 2 ustawy Pzp.
- 21.5. Odwołanie wobec treści ogłoszenia o zamówieniu, a jeżeli postępowanie jest prowadzone w trybie przetargu nieograniczonego, także wobec postanowień SIWZ, wnosi się w terminie 5 dni od dnia publikacji ogłoszenia w Biuletynie Zamówień Publicznych lub zamieszczenia SIWZ na stronie internetowej.
- 21.6. Odwołanie wobec czynności innych niż w pkt 21.4 i 21.5 wnosi się w terminie 5 dni od dnia, w którym powzięto lub przy zachowaniu należytej staranności można było powziąć wiadomość o okolicznościach stanowiących podstawę jego wniesienia.
- 21.7. W przypadku wniesienia odwołania wobec treści ogłoszenia o zamówieniu lub postanowień SIWZ Zamawiający przedłuża termin składania ofert.
- 21.8. W przypadku wniesienia odwołania po upływie terminu składania ofert bieg terminu związania ofertą ulega zawieszeniu do czasu ogłoszenia przez Izbę orzeczenia.
- 21.9. Odwołanie powinno wskazywać czynności lub zaniechanie czynności Zamawiającego, której zarzuca się niezgodność z przepisami ustawy, zawierać zwięzłe przedstawienie zarzutów, określać żądanie oraz wskazywać okoliczności faktyczne i prawne uzasadniające wniesienia odwołania.
- 21.10. Odwołanie wnosi się do Prezesa Izby w formie pisemnej albo elektronicznej opatrzonej bezpiecznym podpisem elektronicznym weryfikowanym za pomocą ważnego kwalifikowanego certyfikatu.
- 21.11. Odwołujący przesyła kopię odwołania Zamawiającemu przed upływem terminu do wniesienia odwołania w taki sposób, aby mógł on zapoznać się z jego treścią przed upływem tego terminu.
- 21.12. Wykonawca może w terminie przewidzianym do wniesienia odwołania poinformować Zamawiającego o niezgodnej z przepisami ustawy czynności podjętej przez niego lub zaniechania czynności, do której jest on zobowiązany na podstawie ustawy, na które nie

- przysługuje odwołanie na podstawie art. 180 ust. 2 ustawy Pzp.
- 21.13. Zamawiający w przypadku uznania zasadności przekazanej informacji powtarza czynność lub dokonuje czynności zaniechanej, informując o tym Wykonawców w sposób przewidziany w ustawie dla tej czynności.
- 21.14. Na czynności, o których mowa w pkt 21.13 nie przysługuje odwołanie, z zastrzeżeniem art. 180 ust. 2 ustawy Pzp.
- 21.15. Zamawiający przesyła niezwłocznie, nie później niż w terminie 2 dni od dnia otrzymania, kopię odwołania innym Wykonawcom uczestniczącym w postępowaniu o udzielenie zamówienia, a jeżeli odwołanie dotyczy treści ogłoszenia o zamówieniu lub postanowień SIWZ, zamieszcza ją również na stronie internetowej, wzywając wykonawców do przystąpienia odwoławczego - (art. 185 ust. 1 ustawy Pzp).
- 21.16. Wykonawca może zgłosić przystąpienie do postępowania odwoławczego w terminie 3 dni od dnia otrzymania kopii odwołania, wskazując stronę, do której przystępuje, i interes w uzyskaniu rozstrzygnięcia na korzyść strony, do której przystępuje. Zgłoszenie przystąpienia doręcza się Prezesowi Izby w formie pisemnej albo elektronicznej opatrzonej bezpiecznym podpisem elektronicznym weryfikowanym za pomocą ważnego kwalifikowanego certyfikatu, a jego kopię przesyła się Zamawiającemu oraz Wykonawcy wnoszącemu odwołanie.
- 21.17. Wykonawcy, którzy przystąpili do postępowania odwoławczego, stają się uczestnikami postępowania odwoławczego, jeżeli mają interes w tym, aby odwołanie zostało rozstrzygnięte na korzyść jednej ze stron.
- 21.18. Zamawiający może wnieść odpowiedź na odwołanie. Odpowiedź na odwołanie wnosi się na piśmie lub ustnie do protokołu – (art. 186 ust. 1 ustawy Pzp).
- 21.19. Izba rozpoznaje odwołanie w terminie 15 dni od dnia doręczenia Prezesowi Izby.
- 21.20. Odwołanie rozpoznaje Izba w składzie jednoosobowym. Prezes Izby może zarządzić rozpoznanie sprawy w składzie trzyosobowym, jeżeli uzna to za wskazane ze względu na szczególną zawartość lub precedensowy charakter sprawy. W takim przypadku Prezes wskazuje przewodniczącego składu orzekającego Izby spośród wyznaczonych członków.
- 21.21. Odwołanie podlega rozpoznaniu, jeżeli:
- 1) nie zawiera braków formalnych,
 - 2) uiszczonego wpisu.
- 21.22. Jeżeli odwołanie nie może otrzymać prawidłowego biegu wskutek niezachowania warunków formalnych, w szczególności, o których mowa w pkt. 21.8, niezłożenie pełnomocnictwa lub nieuiszczenia wpisu, Prezes Izby wzywa odwołującego pod rygorem zwrócenia odwołania do poprawienia lub uzupełnienia odwołania lub złożenia dowodu uiszczenia wpisu w terminie 3 dni od dnia doręczenia wezwania. Mylne oznaczenie odwołania lub inne oczywiste niedokładności nie stanowią przeszkody nadania mu biegu i rozpoznania przez Izbę.
- 21.23. Izba odrzuca odwołanie, jeżeli zająd okoliczności o których mowa w art. 189 ust. 2 ustawy Pzp.
- 21.24. Izba rozpoznaje odwołanie na jawnej rozprawie.
- 21.25. Strony i uczestnicy postępowania odwoławczego są obowiązani wskazywać dowody dla stwierdzenia faktów, z których wywodzą skutki prawne. Dowody na poparcie swoich twierdzeń lub odparcie twierdzeń strony przeciwnej strony i uczestnicy postępowania odwoławczego mogą przedstawić aż do zamknięcia rozprawy.
- 21.26. Izba ocenia wiarygodność i moc dowodów według własnego przekonania, na podstawie wszechstronnego rozważenia zebranego materiału.
- 21.27. Przewodniczący składu orzekającego zamyka rozprawę po przeprowadzeniu dowodów i udzieleniu głosu stronom, a także jeżeli Izba uzna, że sprawa została dostatecznie wyjaśniona.
- 21.28. Izba wydając wyrok, bierze za podstawę stan rzeczy ustalony w toku postępowania.
- 21.29. O oddaleniu odwołania lub jego uwzględnieniu Izba orzeka w wyroku. W pozostałych przypadkach Izba wydaje postanowienie.
- 21.30. W wyroku oraz w postanowieniu kończącym postępowanie odwoławcze Izba rozstrzyga

- o kosztach postępowania odwoławczego.
- 21.31. Izba ogłasza orzeczenie po zamknięciu rozprawy na posiedzeniu jawnym oraz podaje ustnie motywy rozstrzygnięcia. Nieobecność stron nie wstrzymuje ogłoszenia orzeczenia. Izba z urzędu sporządza uzasadnienie orzeczenia.
- 21.32. Na orzeczenie Izby stronom oraz uczestnikom postępowania odwoławczego przysługuje skarga do sądu.
- 21.33. Skargę wnosi się do sądu Okręgowego właściwego dla siedziby albo miejsca zamieszkania Zamawiającego.
- 21.34. Skargę wnosi się za pośrednictwem Prezesa Izby w terminie 7 dni od dnia doręczenia orzeczenia Izby, przesyłając jednocześnie jej odpis przeciwnikowi skargi. Złożenie skargi w placówce pocztowej operatora publicznego jest równoznaczne z jej wniesieniem.
- 21.35. Prezes Izby przekazuje skargę wraz z aktami postępowania odwoławczego właściwemu sądowi w terminie 7 dni od dnia jej otrzymania.
- 21.36. W terminie 21 dni od dnia wydania orzeczenia skargę może wnieść także Prezes Urzędu. Prezes Urzędu może także przystąpić do toczącego się postępowania.
- 21.37. W postępowaniu toczącym się na skutek wniesienia skargi nie można rozszerzać żądania odwołania ani występować z nowymi żądaniami.
- 21.38. Sąd rozpoznaje sprawę niezwłocznie, nie później jednak niż w terminie 1 miesiąca od dnia wpływu skargi do sądu.
- 21.39. Sąd oddala skargę wyrokiem, jeżeli jest ona bezzasadna. W przypadku uwzględnienia skargi sąd zamienia zaskarżone orzeczenie i orzeka wyrokiem co do istoty sprawy, a w pozostałych sprawach wydaje postanowienie.
- 21.40. Sąd nie może orzekać co do zarzutów, które nie były przedmiotem odwołania.
- 21.41. Od wyroku sądu lub postanowienia kończącego postępowanie w sprawie nie przysługuje skarga kasacyjna.

Załączniki do S.I.W.Z.

1. zał. Nr 1 – formularz ofertowy,
2. zał. Nr 2 – formularz cenowy,
3. zał. Nr 3 – oświadczenie art. 24 ustawy,
4. zał. Nr 3 a – oświadczenie art. 24 ustawy (dot. osób fizycznych,
5. zał. Nr 4 – oświadczenie art.22 ust.1 ustawy,
6. zał. Nr 5 – projekt umowy,
7. zał. Nr 6 – oświadczenie o podwykonawcach,
8. zał. Nr 7 – wykaz wykonanych robót budowlanych,

ZATWIERDZIŁ

Dyrektor

Zdzisław Kulesza

 <i>(nazwa Wykonawcy/Wykonawców)</i>

OFERTA

Do
Wojewódzkiego Pogotowia Ratunkowego
Samodzielnego Publicznego Zakładu Opieki
Zdrowotnej w Lublinie,
20-043 Lublin, ul. Spadochroniarzy 8

Nawiązując do ogłoszenia o przetargu w postępowaniu o udzielenie zamówienia publicznego prowadzonego w trybie przetargu nieograniczonego **na wykonanie termomodernizacji budynku obsługi codziennej położonego na terenie bazy WPR SP ZOZ w Lublinie przy ul. Bursaki 17**, zgodnie z wymaganiami określonymi w SIWZ, opublikowane w Biuletynie Zamówień Publicznych z dnia nr ogł.

MY NIŻEJ PODPISANI

.....
.....

działając w imieniu i na rzecz

.....
.....

(nazwa (firma) i dokładny adres Wykonawcy/Wykonawców)

(w przypadku składania oferty przez podmioty występujące wspólnie podać nazwy(firmy) i dokładne adresy wszystkich współników spółki cywilnej lub członków konsorcjum)

NIP: REGON:

telefon: faks:

e-mail: adres internetowy:

nazwa banku:

nr konta:

województwo kraj

1. **OFERUJEMY** wykonanie przedmiotu zamówienia w zakresie i zgodnie z warunkami określonymi w Specyfikacji Istotnych Warunków Zamówienia.
2. **OŚWIADCZAMY**, że zapoznaliśmy się ze Specyfikacją Istotnych Warunków Zamówienia, nie wnosimy do niej zastrzeżeń oraz zdobyliśmy konieczne informacje do przygotowania oferty i zobowiązujemy się spełnić wszystkie wymienione w SIWZ wymagania Zamawiającego.

3. **OFERUJEMY** wykonanie przedmiotu zamówienia za wartość **W zam:**

- brutto -zł (słownie:)
- netto -zł (słownie:)
- podatek VAT -zł (słownie:)

4. **ZOBOWIĄZUJEMY SIĘ** do wykonania realizacji zamówienia sukcesywnie – **3 m-ce** licząc od daty zawarcia umowy.

5. **ZOBOWIĄZUJEMY SIĘ** do udzielenia pisemnej gwarancji jakości na okres m-cy (uwaga: patrz okresu gwarancji w pkt. 4.1.1. SIWZ).

6. **AKCEPTUJEMY** projekt umowy i zobowiązujemy się go podpisać na warunkach określonych w SIWZ.

6.1. **AKCEPTUJEMY** warunki płatności określone przez Zamawiającego w Specyfikacji Istotnych Warunków Zamówienia.

7. **UWAŻAMY SIĘ** za związanych niniejszą ofertą przez czas wskazany w Specyfikacji Istotnych Warunków Zamówienia, tj. przez okres **30 dni** od upływu terminu składania ofert.

Na potwierdzenie powyższego wnieśliśmy wadium w wysokości:

_____ zł, w formie _____

7.1. Numer konta na jaki należy zwrócić wadium: _____

8. **ZAMÓWIENIE ZREALIZUJEMY** sami*/przy udziale niżej wymienionych podwykonawców*:

(nazwa / firma, dokładny adres Podwykonawcy)

(zakres (część) i wartość powierzonych prac)

9. **OŚWIADCZAMY**, że sposób reprezentacji spółki / konsorcjum* dla potrzeb niniejszego zamówienia jest następujący: _____

(Wypełniają jedynie przedsiębiorcy składający wspólną ofertę - spółki cywilne lub konsorcja)

10. **OŚWIADCZAMY**, iż - za wyjątkiem informacji i dokumentów zawartych w ofercie na stronach nr od ____ do ____ - niniejsza oferta oraz wszelkie załączniki do niej są jawne i nie zawierają informacji stanowiących tajemnicę przedsiębiorstwa w rozumieniu przepisów o zwalczaniu nieuczciwej konkurencji.

11. **OŚWIADCZAMY**, że zapoznaliśmy się z postanowieniami umowy, określonymi w Specyfikacji Istotnych Warunków Zamówienia i zobowiązujemy się, w przypadku wyboru naszej oferty, do zawarcia umowy zgodnej z niniejszą ofertą, na warunkach określonych w Specyfikacji Istotnych Warunków Zamówienia, w miejscu i terminie wyznaczonym przez

Zamawiającego.

12. **WSZELKĄ KORESPONDENCJĘ** w sprawie niniejszego postępowania należy kierować na poniższy adres:

13. **OŚWIADCZAMY**, że - znając treść art. 297 §1 Kodeksu Karnego:

„Kto, w celu uzyskania dla siebie lub kogo innego, od banku lub jednostki organizacyjnej prowadzącej podobną działalność gospodarczą na podstawie ustawy albo od organu lub instytucji dysponujących środkami publicznymi - kredytu, pożyczki pieniężnej, poręczenia, gwarancji, akredytywy, subwencji, potwierdzenia przez bank zobowiązania wynikającego z poręczenia lub gwarancji lub podobnego świadczenia pieniężnego na określony cel gospodarczy, elektronicznego instrumentu płatniczego lub zamówienia publicznego, przedkłada podrobiony, przerobiony, poświadczający nieprawdę albo nierzetelny dokument albo nierzetelne, pisemne oświadczenie dotyczące okoliczności o istotnym znaczeniu dla uzyskania wymienionego wsparcia finansowego, instrumentu płatniczego lub zamówienia podlega karze pozbawienia wolności od 3 miesięcy do lat 5”oświadczamy, że dane zawarte w ofercie, dokumentach i oświadczeniach są zgodne ze stanem faktycznym.

14. **WRAZ Z OFERTĄ** składamy następujące oświadczenia i dokumenty, na ____ kolejno ponumerowanych stronach:

- 1) Wypełniony i podpisany formularz cenowy, zał. nr 2
- 2) Wypełnione i podpisane oświadczenie zgodnie z art. 24 ustawy Pzp, zał. nr 3,
- 3) Wypełnione i podpisane oświadczenie zgodnie z art. 24 ustawy Pzp, zał. nr 3 a (w razie potrzeby),
- 4) Wypełnione i podpisane oświadczenie zgodnie z art. 22 ust. 1 ustawy Pzp, zał. nr 4,
- 5) Akceptowany projekt umowy zał. Nr 5,
- 6) Wypełnione i podpisane oświadczenie o podwykonawcach , zał. nr 6 (w razie potrzeby),
- 7) Wypełniony i podpisany wykaz wykonanych robót budowlanych, zał. nr 7,
- 8) Aktualny odpis z właściwego rejestru,
- 9) Pełnomocnictwo, jeżeli wykonawcy ubiegają się o zamówienie wspólnie,
- 10) Pełnomocnictwo upoważniające do podpisywania dokumentów,
- 11)
- 12)

Nr sprawy: NOZ – 09/11

.....dnia.....

.....
podpis upoważnionego przedstawiciela Wykonawcy

Uwaga:

- niepotrzebne wykreślić

.....
pieczęć Wykonawcy

Nr sprawy: NOZ – 09/11

FORMULARZ CENOWY**OBIEKT: BAZA PRZY UL. BURSAKI 17 – TERMOMODERNIZACJA BUDYNKU
OBSŁUGI CODZIENNEJ.**

Przedmiotem zamówienia jest wykonanie termomodernizacji budynku obsługi codziennej położonego na terenie bazy WPR SP ZOZ w Lublinie przy ul. Bursaki 17, zgodnie z projektem wykonawczym oraz opisem przedmiotu zamówienia zawartym w załączniku nr 2 do specyfikacji istotnych warunków zamówienia, zwanej dalej SIWZ.

Wykonawca ma obowiązek przedstawienia Zamawiającemu kosztorysu wg poniższej tabeli:

Roboty budowlane Rb:

Lp	Podst. KNR	OPIS	j.m	Ilość	Cena jedn. netto	Wartość netto 5 x 6
1	2	3	4	5	6	7
1		OCIEPLENIE I POKRYCIE DACHU				
1 d.1	KNR 4-01 0535-08	Rozebranie obróbek blacharskich murów ogniowych, okapów, kołnierzy, gzymsów itp. z blachy nie nadającej się do użytku	m ²	34,61		
2 d.1	KNR 4-01 0535-04	Rozebranie rynien z blachy nie nadającej się do użytku	m	61,00		
3 d.1	KNR 4-01 0535-06	Rozebranie rur spustowych z blachy nie nadającej się do użytku	m	18,60		
4 d.1	KNR 2-17 0149-01	Wymiana podstaw dachowych wentylatorów	szt.	12,00		
5 d.1	KNR 2-15/ GEBERIT 0405-04 z.o. 2.6. 9901-12	Wpusty dachowe zamocowane do konstrukcji	kpl.	4,00		
6 d.1	KNR 2 0504-07	Obrobienie elementów zamocowanych w dachach krytych papą	szt.	4,00		
7 d.1	KNR 2 0504-07	Obróbki blacharskie elementów zamocowanych na dach w dachach krytych	szt.	16,00		
8 d.1	NNRNB 202 0541-02	(z.VI) Obróbki blacharskie z blachy powlekanej o szer. w rozwinięciu ponad 25 cm - ścianki kolankowe, gzymsy, parapety, okapy	m ²	94,91		
9 d.1	KNR 2 0602-04	Izolacja dachu - przyklejenie płyt MONROCK MAX grub. 16 cm (lub równoważnych) klejem bitumicznym KB MONROCK (lub równoważnym) na zimno	m ²	585,60		
10 d.1	KNR 2-02 0609-07	Izolacja dachu - przyklejenie klinów 5x5 cm z płyt MONROCK MAX (lub równoważnych) klejem bitumicznym KB MONROCK (lub równoważnym) na zimno	m	38,40		
11 d.1	KNR 2-02 0604-05	Izolacja dachu - przyklejenie papy podkładowej klejem bitumicznym KB MONROCK (lub równoważnym) na zimno	m ²	585,60		
12 d.1	KNR 2 0507-01	Pokrycie dachu - zgrzanie papy termozgrzewalnej - jedna warstwa	m ²	585,60		
13 d.1	KNR 2-05 0102-04 analogia	Płatwie z kształowników-zetownik do mocowania uchwytów do rynien dachowych	t	0,08		
14 d.1	KNR 2 0505-05	Montaż obróbek blacharskich z gotowych elementów prefabrykowanych z blachy powlekanej - rynny dachowe półokrągłe fi 150 mm	m	61,00		
15 d.1	KNR 2 0505-07	Montaż obróbek blacharskich z gotowych elementów prefabrykowanych z blachy powlekanej - rury spustowe okrągłe fi 120 mm	m	18,60		

Lp	Podst. KNR	OPIS	j.m	Ilość	Cena jedn. netto	Wartość netto 5 x 6
1	2	3	4	5	6	7
2		Wymiana bram wjazdowych i drzwi zewnętrznych				
16 d.2	KNR 2-05 0121-04 z. 7.	Demontaż bram stalowych	t	4,45		
17 d.2	KNR-W 2- 02 1205-07	Dostarczenie i montaż bram segmentowych BA	m²	51,00		
18 d.2	wycena indywidualna	Dostarczenie bram segmentowych	kpl.	1,00		
19 d.2	KNR-W 2- 02 1203-01	Montaż drzwi stalowych DS	m²	25,20		
20 d.2		Dostarczenie drzwi i żaluzji stalowych	kpl.	1,00		
21 d.2	KNR AT-06 0101-04	Ręczny załadunek i wyładunek materiałów budowlanych - samochody lub przyczepy skrzyniowe; kategoria ładunku IV	t	4,45		
22 d.2	KNR AT-06 0108-01	Przewóz materiałów budowlanych na odległość do 1 km po drodze o nawierzchni kl. I	kurs	1,00		
23 d.2	KNR AT-06 0108-04	Przewóz materiałów budowlanych po drodze o nawierzchni kl. I; dodatek za każdy dalszy 1 km	kurs	1,00		
3		Wymiana okien i naświetli ściennych				
24 d.3	KNR-W 3 1101-02	Rozszklenie naświetli ściennych	m²	31,66		
25 d.3	KNR 4-01 0354-10	Demontaż konstrukcji stalowej naświetli ściennych	m²	31,66		
26 d.3	KNR 4-01 0354-04	Wykucie z muru ościeniec drewnianych o powierzchni do 2 m²	szt.	7,00		
27. d3	KNR 0-19 1023-09	Montaż okien rozwieranych i uchylno-rozwieranych dwudzielnych z PCV z obróbka obsadzenia o pow. do 2.0 m²	m²	15,30		
28 d.3	KNR 4-01 0535-08	Rozebranie obróbek blacharskich - parapetów - z blachy nie nadającej się do użytku	m²	7,96		
29 d.3	KNR 4-01 0708-02	Naprawa uszkodzonych tynków ścian	m	66,55		
30 d.3	KNR 0-19 1024-11	Montaż aluminiowych ram naświetli ściennych	m²	31,66		
31 d.3	NNRNB 202 0541-01	(z.VI) Obróbki blacharskie z blachy powlekanej o szer. w rozwinięciu do 25 cm - parapety naświetli ściennych	m²	11,15		
32 d.3	KNR AT-06 0101-04	Ręczny załadunek i wyładunek materiałów budowlanych - samochody lub przyczepy skrzyniowe; kategoria ładunku IV	t	0,92		
33 d.3	KNR AT-06 0108-01	Przewóz materiałów budowlanych na odległość do 1 km po drodze o nawierzchni kl. I	kurs	1,00		
34 d.3	KNR AT-06 0108-04	Przewóz materiałów budowlanych po drodze o nawierzchni kl. I; dodatek za każdy dalszy 1 km	kurs	1,00		
35 d.3		Utylizacja szkła z rozebranych naświetli ściennych	t	0,32		
4		Ocieplenie ścian zewnętrznych				
36 d.4	KNR 3 0604-01	Uzupełnienie tynków zewnętrznych zwykłych kat. III z zapr. cem-wap. (przyjęto 15 % ocieplanej powierzchni)	m²	29,96		
37 d.4	KNR-W 3 0614-05	Rozebranie okładziny ściennej zewnętrznej z płytek klinkierowych (cokół)	m²	29,78		
38 d.4	KNR 4-01 0211-01	Oczyszczenie i wyrównanie ścian po skuciu płytek klinkierowych	m²	29,78		

Lp	Podst. KNR	OPIS	j.m	Ilość	Cena jedn. netto	Wartość netto 5 x 6
1	2	3	4	5	6	7
39 d.4	KNR 4-01 0807-04	Zerwanie okładzin zewnętrznych z masy lastrykowej	m ²	21,00		
40 d.4	KNR 4-01 0211-01	Oczyszczenie i wyrównanie ścian po skuciu okładziny z lastryka	m ²	21,00		
41 d.4		Demontaż i ponowny montaż wszystkich elementów przymocowanych do ścian zewnętrznych	m ²	1,00		
42 d.4	KNR 4-01 0722-02	Naprawa i przecieranie istniejących tynków zewnętrznych cementowo-wapiennych kat. III na ścianach (przyjęto 20 % pow. ścian)	m ²	39,95		
43 d.4	KNR 0-23 2611-01	Przygotowanie starego podłoża pod docieplenie metoda lekka-mokra - oczyszczenie mechaniczne i zmycie (80% pow. ścian)	m ²	159,78		
44 d.4	KNR 0-23 2614-03	Docieplenie ścian z betonu płytami styropianowymi grub. 12 cm - system STOPTER (lub równoważnym) - przy użyciu got. zapraw klejących wraz z przyg. podłoża i ręczne wyk. wyprawy elew. z got. suchej mieszanki	m ²	199,73		
45 d.4	KNR 0-23 2612-08	Ocieplenie ścian budynków płytami styropianowymi - system STOPTER (lub równoważnym) - ochrona narożników wypukłych kątownikiem metalowym	m	211,00		
46 d.4	KNR 0-23 2612-05	Ocieplenie ścian budynków płytami styropianowymi - system STOPTER (lub równoważnym) - przymocowanie płyt styropianowych za pomocą dybli plastikowych do ścian z betonu - dodatkowe dyble (2 szt/m2)	szt.	399,46		
47 d.4	KNR 0-23 2612-06	Ocieplenie ścian budynków płytami styropianowymi - system STOPTER (lub równoważnym) - przyklejenie warstwy siatki na ścianach - dodatkowa warstwa	m ²	99,87		
48 d.4	KNR K-04 0202-08	Malowanie powierzchni zewnętrznych tynków mineralnych fakturowych farba silikonowa	m ²	199,73		
49 d.4	KNR 0-23 2612-07	Ocieplenie ścian budynków płytami styropianowymi - system STOPTER (lub równoważnym) - przyklejenie warstwy siatki na ościeżach	m ²	52,75		
50 d.4	KNR 0-23 0931-01	Wyprawa elewacyjna cienkowarstwowa z tynku mineralnego ATLAS CERMIT DR 20 lub SN 20 (lub równoważnym) gr. 2 mm wykonana ręcznie na uprzednio przygotowanym podłożu - nałożenie podkładowej masy tynkarskiej - ościeża	m ²	52,75		
51 d.4	KNR 0-23 0931-03	Wyprawa elewacyjna cienkowarstwowa z tynku mineralnego ATLAS CERMITDR 20 lub SN 20 (lub równoważnym) gr. 2 mm wykonana ręcznie na uprzednio przygotowanym podłożu - ościeża o szer. do 15 cm	m ²	52,75		
52 d.4	KNR 2-05 0201-10 z.o. 7.	Drabiny stalowe - demontaż	t	0,13		
53 d.4	KNR 2-05 0201-10	Wykonanie i montaż drabiny stalowej	t	0,13		
5		Ocieplenie cokołu				
54 d.5	KNR 4-01 0104-03	Wykopy o ścianach pionowych celem docieplenia cokołów poniżej poziomu terenu o głębokości 1.0 m w gruncie kat. IV	m ³	64,16		
55 d.5	KNR 4-01 0211-01	Oczyszczenie odkrytych ścian z wyrównaniem	m ²	80,20		
56 d.5	KNR 0-23 2611-02	Przygotowanie starego podłoża pod docieplenie metoda lekka-mokra - jednokrotne gruntowanie emulsją ATLAS UNI-GRUNT (lub równoważną) - cokół poniżej poziomu gruntu	m ²	80,20		
57 d.5	KNR 0-23 2612-01	Ocieplenie ścian budynków płytami styropianowymi - system STOPTER (lub równoważny) - przyklejenie płyt styrodurewych grub. 10 cm do ścian	m ²	80,20		
58 d.5	KNR 0-23 2612-06	Ocieplenie ścian budynków płytami styropianowymi - system STOPTER (lub równoważny) - przyklejenie warstwy siatki na ścianach	m ²	80,20		
59 d.5	KNNR-W 3 0207-01	Izolacje pionowe ścian fundamentowych z folii kubelkowej bez gruntowania powierzchni	m ²	80,20		
60 d.5	KNNR 2 1201-03	Zasypanie wykopów piaskiem z zagęszczeniem warstwami	m ³	64,16		
61 d.5	KNR 2-31 0511-02	Nawierzchnie z kostki brukowej betonowej grubość 6 cm na podsypce cementowo- piaskowej - opaska wokół budynku szer. 60 cm	m ²	48,12		
62 d.5	KNR 2-31 0407-01	Obrzeża betonowe o wymiarach 20x6 cm na podsypce piaskowej z wypełnieniem spoin zaprawa cementowa	m	80,20		

Lp	Podst. KNR	OPIS	j.m	Ilość	Cena jedn. netto	Wartość netto 5 x 6
1	2	3	4	5	6	7
63 d.5	KNR 0-23 2614-03	Docieplenie cokołu powyżej poziomu terenu płytami styropianowymi grub. 12 cm - system STOPTER (lub równoważny) - przy użyciu got. zapraw klejących wraz z przyg. podłoża i ręczne wyk. wyprawy elew. z got. suchej mieszanki	m ²	29,78		
Wartość zamówienia Rb						

Instalacja piorunochronna

Lp	Podst. KNR	OPIS	j.m	Ilość	Cena jedn. netto	Wartość netto 5 x 6
1	2	3	4	5	6	7
45312311-0 Instalacja piorunochronna						
1 d.1	KNR 5-08 0604-03	Montaż zwodów poziomych nienaprzężanych z pręta o śr. do 10 mm na dachu płaskim pokrytym papą na betonie 210	m	210.000		
2 d.1	KNR 5-08 0107-02	Ułożenie rury osłonowej RL 28 w warstwie ocieplającej ścian budynku 54	m	54.000		
3 d.1	KNR 5-08 0204-04	Wciągnięcie do rury instalacyjnej pręta stalowego ocynkowanego fi 8 54	m	54.000		
4 d.1	KNR 5-08 0306-10	Montaż na gotowym podłożu puszkę złącza kontrolnego (Nomag, Ah) 6	szt.	6.000		
5 d.1	KNR 5-08 0619-06	Montaż złączy kontrolnych z połączeniem drut-płaskownik w instalacji uziemiającej i odgromowej 6	szt.	6.000		
6 d.1	KNR 5-08 0618-01	Łączenie pręta o śr.do 10 mm na dachu za pomocą złączy skręcanych uniwersalnych krzyżowych 25	szt.	25.000		
7 d.1	KNR 5-08 0603-03	Układanie bednarki uziemiającej w budynkach w ciągach pionowych na wspornikach mocowanych na cegle z kuciem mechanicznym – przekrój bednarki do 120 mm2 9	m	9.000		
8 d.1	KNR-W 5-08 50817-05	Montaż uziomów ze stali profilowanej miedziowanych o dł. 4,5 m – metodą udarową w gruncie kat.III 12	szt.	12.000		
9 d.1	KNR-W 5-08 50817-06	Montaż uziomów ze stali profilowanej miedziowanych – metodą udarową w gruncie kat. III – każde następne 1,5 m 12	szt.	12.000		
10 d.1	KNR 5-08 0622-05	Montaż typowych iglic IO-2.5 o ciężarze 21 kg na dachu z gotowymi kotwami (maszt odgromowy h = 1m) 16	szt.	16.000		
11 d.1	KNR 5-08 0617-01	Łączenie przewodów uziemiających przez spawanie w wykopie – bednarka 120 mm2 6	szt.	6.000		
12 d.1	KNR 5-08 0617-11	Łączenie przewodów uziemiających przez spawanie na dachu – pręt o śr. 10 mm 16	szt.	16.000		
45317000-2 Demontaż istniejącej instalacji o dgromowej						
13 d.2	Kalkulacja -wykonawcy	Demontaż istniejącej instalacji odgromowej 1	Szt.	1.000		
45317000-2 Próby i pomiary pomontażowe						
14	KNR 4-03	Pierwszy pomiar instalacji odgromowej	pomiar	1.000		

Lp	Podst. KNR	OPIS	j.m	Ilość	Cena jedn. netto	Wartość netto 5 x 6
1	2	3	4	5	6	7
d.3	1205-03	1				
16 d.3	KNR 4-03 1205-04	Następny pomiar instalacji odgromowej 5	pomiar	5.000		
Wartość zamówienia Re						

Wartość zamówienia W zam. obliczymy:

$$\mathbf{W\ zam.\ netto = Rb\ netto + Re\ netto}$$

$$\mathbf{W\ zam.\ brutto = W\ zam.\ netto \times\ podatek\ VAT}$$

Wartość ogółem **W zam.** brutto:zł
(słownie: zł)
Wartość ogółem **W w. m.** netto:zł
(słownie: zł)
Podatek VAT:zł
(słownie: zł)

Uwaga:

Wykonawca oświadcza , że na przedmiot zamówienia udzieli gwarancji **m-cy**

.....dnia.....

.....
podpis upoważnionego przedstawiciela Wykonawcy



OŚWIADCZENIE
(zgodnie z art. 24)

Nr sprawy: NOZ - 09/11

Składając ofertę w przetargu nieograniczonym na wykonanie termomodernizacji budynku obsługi codziennej położonego na terenie bazy WPR SP ZOZ w Lublinie przy ul. Bursaki 17, oświadczamy, że:

nie podlegam wykluczeniu z postępowania o udzielenie zamówienia publicznego na podstawie art. 24 ust. 1 ustawy z dnia 29 stycznia 2004 roku Prawo zamówień publicznych (t. j. Dz. U. z 2010 r. Nr 113, poz. 759 z późn zm.).

.....dnia.....

.....
podpis upoważnionego przedstawiciela Wykonawcy



OŚWIADCZENIE
(zgodnie z art. 24)

Nr sprawy: NOZ - 09/11

Składając ofertę w przetargu nieograniczonym **na wykonanie termomodernizacji budynku obsługi codziennej położonego na terenie bazy WPR SP ZOZ w Lublinie przy ul. Bursaki 17**, oświadczamy, że:

nie podlegam wykluczeniu z postępowania o udzielenie zamówienia publicznego na podstawie art. 24 ust. 1 pkt. 2 ustawy z dnia 29 stycznia 2004 roku Prawo zamówień publicznych (t. j. Dz. U. z 2010 r. Nr 113, poz. 759 z późn zm.).

Uwaga:

- dotyczy tylko osób fizycznych

.....dnia.....

.....
podpis upoważnionego przedstawiciela Wykonawcy



OŚWIADCZENIE
(zgodnie z art. 22 ust. 1)

Nr sprawy: NOZ – 09/ 11

Składając ofertę w przetargu nieograniczonym **na wykonanie termomodernizacji budynku obsługi codziennej położonego na terenie bazy WPR SP ZOZ w Lublinie przy ul. Bursaki 17**, oświadczamy, że spełniamy poniższe warunki:

1. Posiadamy uprawnienia do wykonania określonej działalności lub czynności, jeżeli przepisy prawa nakładają obowiązek ich posiadania,
2. Posiadamy wiedzę i doświadczenie,
3. Dysponujemy odpowiednim potencjałem technicznym oraz osobami zdolnymi do wykonania zamówienia,
4. Znajdujemy się w sytuacji ekonomicznej i finansowej zapewniającej wykonanie zamówienia,

.....dnia.....

.....
podpis upoważnionego przedstawiciela Wykonawcy

U M O W A NR /TA/..... / 2011
na wykonanie termomodernizacji budynku obsługi codziennej położonego na terenie bazy WPR SP
ZOZ w Lublinie przy ul. Bursaki 17

zawarta w Lublinie w dniu 2011 roku pomiędzy:

Wojewódzkim Pogotowiem Ratunkowym Samodzielnym Publicznym Zakładem Opieki Zdrowotnej w Lublinie, 20-043 Lublin, ul. Spadochroniarzy 8, NIP: 712-241-34-74, REGON:: 431018621 zarejestrowanym w Sądzie Rejonowym Lublin – Wschód w Lublinie z siedzibą w Świdniku, VI Wydział Gospodarczy - Krajowy Rejestr Sądowy pod numerem KRS **0000005890** reprezentowanym przez:

lek. med. Zdzisława Kuleszę - Dyrektora
zwanym w dalszej części umowy **"Zamawiającym"**,
a

.....
NIP: REGON:
zarejestrowaną w Sądzie Rejonowym – Sądzie Gospodarczym Krajowego Rejestru Sądowego
w pod nr KRS lub posiadający zaświadczenie o wpisie do
ewidencji działalności gospodarczej prowadzonej przez.....
w pod numerem z dnia..... reprezentowanym
przez:

.....
zwanym w dalszej części umowy **"Wykonawcą"**.

§ 1

Umowa zawarta w wyniku wyboru **Wykonawcy** po przeprowadzeniu procedury o udzielenie zamówienia w trybie przetargu nieograniczonego art. 39-46 ustawy z dnia 29 stycznia 2004 r. Prawo zamówień publicznych (t.j. Dz. U. z 2010 r. Nr 113 poz. 759).

§ 2

1. Przedmiotem zamówienia jest wykonanie termomodernizacji budynku obsługi codziennej położonego na terenie bazy WPR SP ZOZ w Lublinie przy ul. Bursaki 17, zgodnie z projektem wykonawczym oraz opisem przedmiotu zamówienia zawartym w załączniku nr 2 do specyfikacji istotnych warunków zamówienia.
2. **Zamawiający** powierza a **Wykonawca** przyjmuje do wykonania roboty budowlane o których mowa w ust. 1 z własnych materiałów zgodnie ze złożoną ofertą stanowiącą załącznik do umowy.
3. Roboty remontowo-budowlane i instalacyjne będą prowadzone przy czynnym obiekcie.
4. Szczegółowy zakres robót określa dokumentacja projektowa, przedmiary robót budowlanych i specyfikacje techniczne wykonania i odbioru robót.
5. **Wykonawca** zobowiązuje się do wykonania przedmiotu niniejszej umowy zgodnie z projektem budowlano-wykonawczym, specyfikacją techniczną wykonania i odbioru robót budowlanych, z zasadami wiedzy technicznej i sztuki budowlanej, obowiązującymi przepisami, normami oraz do oddania przedmiotu niniejszej umowy **Zamawiającemu**, w terminie w niej uzgodnionym.
6. **Zamawiający** oświadcza, że jest właścicielem terenu, na którym zrealizowany jest przedmiot niniejszej umowy.

§ 3

1. **Wykonawca** zobowiązuje się wykonać przedmiot umowy w nieprzekraczalnym terminie **3 m-cy** od daty zawarcia umowy.
2. **Zamawiający** zobowiązuje się do przekazania placu budowy, dziennika budowy i dokumentów

określonych w § 2 ust. 4 oraz wskazania punktów poboru mediów wody i energii elektrycznej w terminie **3 dni** od daty zawarcia umowy.

3. Za datę wykonania przedmiotu umowy uważa się faktyczną datę zakończenia robót objętych umową, potwierdzonym bezusterkowym protokołem odbioru końcowego podpisanym przez Komisję odbioru.
4. Wszystkie prace związane z wykonaniem przedmiotu umowy powinny być przeprowadzone w godzinach uzgodnionych z **Zamawiającym**.
5. **Zamawiający** nie będzie ponosił odpowiedzialności za składniki majątkowe **Wykonawcy**, znajdujące się w miejscu wykonania umowy oraz za ewentualne inne szkody wyrządzone **Wykonawcy** przez osoby trzecie.

§ 4

1. Do obowiązków **Zamawiającego** należy:

- 1) wprowadzenie i protokółarne przekazania **Wykonawcy** placu budowy i dokumentów określonych w § 2 ust. 4, w terminie określonym w § 3 ust. 2 umowy,
- 2) zapewnienia na swój koszt nadzoru inwestorskiego,
- 3) rozliczenia kosztów pobieranych przez **Wykonawcę** w trakcie realizacji przedmiotu zamówienia mediów: wody i energii elektrycznej,
- 4) odbiór przedmiotu niniejszej umowy zgodnie z jej postanowieniami zawartymi w § 7,
- 5) terminowa zapłata wynagrodzenia określonego w § 6 ust. 3 niniejszej umowy,
- 6) nadzór inwestorski ze strony **Zamawiającego** będą prowadzić:
- inspektor nadzoru – **Pan/Pani**

2. Do obowiązków **Wykonawcy** należy:

- 1) realizacja przedmiotu niniejszej umowy zgodnie z dokumentacją określoną w § 2 ust. 4 umowy,
- 2) prowadzenie wszystkich rodzajów robót przez osoby uprawnione, zgodnie ze sztuką budowlaną, wiedzą techniczną oraz obowiązującymi przepisami prawnymi,
- 3) zabezpieczenie placu budowy oraz prowadzenie robót zgodnie z przepisami BHP oraz p.poż.,
- 4) zapewnienia zasilania elektroenergetycznego placu budowy z własnych urządzeń rozdzielczych z opomiarowaniem,
- 5) opomiarowanie pobieranej wody przez **Wykonawcę**,
- 6) prowadzenie robót objętych przedmiotem umowy przy czynnym obiekcie,
- 7) ubezpieczenie budowy od szkód, zdarzeń losowych i odpowiedzialności cywilnej, dotyczące ludzi, robót, urządzeń i sprzętu budowy przed wprowadzeniem na plac budowy,
- 8) wykonanie i terminowe przekazanie **Zamawiającemu** przedmiotu niniejszej umowy,
- 9) dostarczenie niezbędnych atestów, wyników oraz protokołów badań i prób dotyczących realizowanego przedmiotu niniejszej umowy,
- 10) usuwanie wszelkich usterek i wad stwierdzonych podczas odbiorów przeprowadzonych zgodnie z postanowieniami § 7 ust. 1 niniejszej umowy w terminie **7 dni**,
- 11) przygotowanie i przekazanie **Zamawiającemu** dokumentacji powykonawczej,
- 12) zabezpieczenie instalacji i urządzeń na terenie budowy i w jej bezpośrednim otoczeniu przed ich zniszczeniem lub uszkodzeniem w trakcie wykonywania robót, stanowiących przedmiot niniejszej umowy,
- 13) zapewnienie bezpiecznego korzystania z terenu przylegającego do placu budowy,
- 14) dbanie o porządek na placu budowy, o schludny jej wygląd na zewnątrz oraz utrzymanie budowy w stanie wolnym od przeszkód komunikacyjnych,
- 15) po zakończeniu i przekazaniu robót – uporządkowanie terenu budowy, zaplecza budowy będącego jego własnością, jak również terenów sąsiadujących zajętych lub użytkowanych przez **Wykonawcę**, łącznie z przywróceniem zagospodarowania terenów zieleni,
- 16) kompletowanie w trakcie realizacji robót stanowiących przedmiot niniejszej umowy wszelkiej dokumentacji zgodnie z przepisami Prawa budowlanego oraz przygotowanie do odbioru końcowego kompletu protokołów niezbędnych przy odbiorze.
- 17) Kierownikiem budowy **Wykonawca** ustanawia **Pana/Pani**
- 18) Informowania **Zamawiającego** (inspektora nadzoru) o konieczności wykonania robót

dodatkowych i zamiennych w terminie **3 dni** od daty stwierdzenia konieczności ich wykonania,

- 19) Informowania inspektora nadzoru o terminie zakończenia robót ulegających zakryciu oraz terminie odbioru robót zanikających, celem ich potwierdzenia.

§ 5

1. **Wykonawca** oświadcza, że prace objęte przedmiotem zamówienia zostaną wykonane siłami własnymi lub część z nich zostanie zlecona podwykonawcom lub,
2. **Wykonawca** oświadcza, że podwykonawcom powierzy następujący zakres robót:
 -
 -
 -
3. Do zawarcia przez **Wykonawcę** umowy o roboty budowlane z podwykonawcą wymagana jest zgoda **Zamawiającego**.
4. **Wykonawca** ponosi odpowiedzialność za roboty, które wykonuje przy pomocy Podwykonawców.
5. Zapłata wynagrodzenia za wykonane przez Podwykonawcę roboty, zostaną zrealizowane przez **Wykonawcę** na podstawie wystawionej faktury zgodnie z podpisaną umową.

§ 6

1. Strony ustalają zgodnie, że obowiązującą formą wynagrodzenia dla **Wykonawcy** jest wynagrodzenie ryczałtowe.
2. **Wykonawca** określając wynagrodzenie ryczałtowe oświadcza, że na etapie przygotowania oferty zapoznał się z terenem budowy, dokumentacją projektową oraz wykorzystał wszelkie środki mające na celu ustalenie wynagrodzenia obejmującego roboty związane z wykonaniem przedmiotu zamówienia.
3. Za wykonany przedmiot umowy **Wykonawca** otrzyma zgodnie ze złożoną ofertą wynagrodzenie ryczałtowe:
w kwocie zł netto (słownie: złotych)
plus należny podatek VAT zł (słownie: złotych),
co daje kwotę zł brutto (słownie: złotych),
4. Wynagrodzenie o którym mowa w ust. 3 obejmuje wszystkie koszty związane z realizacją zadania, z uwzględnieniem wszystkich opłat i podatków w szczególności:
 - a) koszty związane z realizacją zamówienia wynikające wprost z projektu, o którym mowa w § 2 ust. 4 umowy, specyfikacji technicznej wykonania i odbioru robót oraz przedmiarów robót,
 - b) koszty robót przygotowawczych (zagospodarowania placu budowy, utrzymanie zaplecza budowy, ogrodzenia placu budowy, podłączenia wody i energii elektrycznej oraz telefonów, dozór i ubezpieczenie budowy, uporządkowanie placu budowy i zaplecza łącznie z przywróceniem terenu do stanu poprzedniego),
 - c) koszty przygotowania dokumentacji powykonawczej,
 - d) koszty wszelkich niezbędnych pomiarów i badań laboratoryjnych,
 - e) należny podatek VAT.
5. W przypadku ustawowej zmiany stawki podatku VAT, strony ustalają, że zmianie ulegnie jednocześnie kwota podatku VAT i tym samym wynagrodzenie brutto określone w ust. 3.
6. Rozliczenie pomiędzy stronami za wykonane roboty następować będzie na podstawie faktury wystawianej przez **Wykonawcę**, po wykonaniu i odebraniu robót o których mowa w ust.1 § 7 umowy, w oparciu o zatwierdzony przez strony – protokół odbioru robót.
7. Wynagrodzenie za wykonanie przedmiotu umowy w części dotyczącej robót odebranych **Zamawiający** zobowiązuje się uregulować przelewem na konto **Wykonawcy** wskazane w fakturze w terminie **do 14 dni** od daty otrzymania prawidłowo wystawionej faktury i podpisanego bezusterkowego protokołu odbioru robót.
8. Z tytułu nieterminowej płatności **Wykonawca** ma prawo naliczać odsetki ustawowe.
9. W przypadku powstania opóźnienia w regulowaniu należności **Wykonawca** zobowiązuje się nie dokonywać cesji wierzytelności bez zgody **Zamawiającego**.

§ 7

1. Strony zgodnie postanawiają, że będą stosowane następujące rodzaje odbiorów robót:
 - a) odbiory robót zanikających,
 - c) odbiór końcowy.
2. Odbiory częściowe oraz odbiory robót zanikających dokonywane będą przez **Zamawiającego** przy udziale **Wykonawcy** i Inspektora Nadzoru. **Wykonawca** winien zgłaszać gotowość do odbiorów, o których mowa w ust. 1 wpisem do Dziennika Budowy.
3. Odbiory, o których mowa w ust. 2, dokonywane będą w terminie **7 dni** roboczych, licząc od daty zgłoszenia. Z czynności sporządzone będą protokoły podpisane przez upoważnionych przedstawicieli stron, które stanowić będą załączniki do faktur częściowych.
4. **Wykonawca** zgłasza **Zamawiającemu** zakończenie robót i gotowości do odbioru końcowego wpisem do Dziennika Budowy oraz pisemnie na adres **Zamawiającego**.
5. Wykonanie robót zostanie potwierdzone przez Inspektora Nadzoru wpisem do Dziennika Budowy w terminie **7 dni** od daty otrzymania pisma, o którym mowa w ust. 4.
6. **Zamawiający** zobowiązany jest do powołania komisji odbiorowej w terminie **7 dni** od daty potwierdzenia przez Inspektora Nadzoru zakończenia robót i gotowości do odbioru końcowego oraz wyznaczy termin (do **7 dni**) rozpoczęcia odbioru końcowego informując jednocześnie **Wykonawcę** na piśmie.
7. Odbiór końcowy przedmiotu umowy przez Komisję odbiorową w obecności **Wykonawcy** nastąpi w ciągu (do **7 dni**) od daty rozpoczęcia odbioru.
8. Wraz z podpisaniem protokołu odbioru końcowego **Wykonawca** przekaże **Zamawiającemu** dokumentację powykonawczą wraz z niezbędnymi dokumentami, takimi jak: protokoły odbiorów oraz atesty, dokument gwarancyjny.
9. Jeżeli w toku czynności odbioru robót stwierdzone zostaną wady, usterki **Zamawiający** wyznaczy **Wykonawcy** czas na ich usunięcie.

§ 8

1. **Wykonawca** udzieli **Zamawiającemu** gwarancji na okres m-cy, liczony od daty odbioru końcowego przedmiotu umowy o którym mowa w § 7 ust. 7 umowy.
2. Gwarancją są objęte wszystkie roboty i materiały użyte do wykonania przedmiotu umowy.
3. **Wykonawca** w dniu podpisania protokołu odbioru końcowego wystawi i wyda **Zamawiającemu** dokument gwarancyjny.
4. **Wykonawca** zobowiązuje się usunąć na swój koszt wady i usterki stwierdzone w przedmiocie niniejszej umowy w okresie gwarancji – w terminie **14 dni** od daty powiadomienia **Wykonawcy** przez **Zamawiającego**.
5. W przypadku, gdy **Wykonawca** nie zgłosi się w celu stwierdzenia wad i usterek w terminie dłuższym niż **7 dni** lub nie usunie wad i usterek w terminie wskazanym przez **Zamawiającego**, **Zamawiającemu** przysługuje prawo dokonania naprawy na koszt **Wykonawcy**, przez zatrudnienie własnych specjalistów albo specjalistów strony trzeciej – bez utraty praw wynikających z gwarancji.

§ 9

1. **Wykonawca** zobowiązuje się do zapłacenia **Zamawiającemu** kar umownych w przypadku:
 - a) - opóźnienia w wykonaniu umowy – w wysokości **0,1 %** wynagrodzenia brutto, określonego w § 6 ust.3 niniejszej umowy, za każdy dzień opóźnienia;
 - b) - opóźnienia w usunięciu wad – w wysokości **0,1 %** wynagrodzenia brutto, określonego w § 6 ust.3 niniejszej umowy, za każdy dzień opóźnienia, liczony od upływu terminu wyznaczonego na usunięcie wad;
 - c) - odstąpienia od umowy z przyczyn leżących po stronie **Wykonawcy** – w wysokości **10 %** wynagrodzenia brutto, określonego w § 6 ust.3 niniejszej umowy;
2. **Zamawiający** zobowiązuje się do zapłacenia **Wykonawcy** kar umownych w przypadku:
 - a) - opóźnienia w przekazaniu miejsca realizacji roboty w wysokości **0,1 %** wynagrodzenia brutto określonego w § 6 ust. 3 niniejszej umowy,
 - b) - odstąpienia od umowy z przyczyn leżących po stronie **Zamawiającego** w wysokości **10 %** wynagrodzenia brutto określonego w § 6 ust.3 niniejszej umowy, zastrzeżeniem art. 145

ustawy Prawo zamówień publicznych.

3. Stronom przysługuje prawo dochodzenia na zasadach ogólnych odszkodowania przewyższającego kary umowne.

§ 10

1. Zakazuje się zmian postanowień zawartej umowy w stosunku do treści oferty, na podstawie której dokonano wyboru wykonawcy.

§ 11

W sprawach nie uregulowanych niniejszą umową mają zastosowanie obowiązujące przepisy prawa w szczególności: przepisy Kodeksu Cywilnego, ustawy Prawo budowlane i ustawy Prawo zamówień publicznych.

§ 12

Ewentualne spory wynikłe na tle niniejszej umowy rozstrzygane będą przez rzeczowo właściwy Sąd Gospodarczy w Lublinie.

§ 13

Umowę sporządzono w dwóch jednobrzmiących egzemplarzach, po jednym dla każdej ze stron.

Wykonawca

Zamawiający



OŚWIADCZENIE
(o zamiarze zlec. cz. zadania podwykonawcom)

Nr sprawy: NOZ - 09/11

Składając ofertę w przetargu nieograniczonym **na wykonanie termomodernizacji budynku obsługi codziennej położonego na terenie bazy WPR SP ZOZ w Lublinie przy ul. Bursaki 17**, oświadczamy, że:

zamierzamy powierzyć podwykonawcom część zamówienia publicznego obejmująca wykonanie prac w zakresie:

1.
(należy podać zakres prac jaki zamierzamy zlecić podwykonawcom)
2.
(należy podać zakres prac jaki zamierzamy zlecić podwykonawcom)
3.
(należy podać zakres prac jaki zamierzamy zlecić podwykonawcom)

Uwaga:

Oświadczenie nie należy składać w przypadku wykonania całości zamówienia przez Wykonawcę siłami własnymi.

.....dnia.....

.....
podpis upoważnionego przedstawiciela Wykonawcy

.....
pieczęć Wykonawcy

Nr sprawy: NOZ – 09 / 11

WYKAZ WYKONANYCH W OKRESIE OSTATNICH 5 LAT PRZED UPŁYWEM TERMINU SKŁADANIA OFERT, A JEŻELI OKRES JEST KRÓTSZY - W TYM OKRESIE ROBÓT BUDOWLANYCH W ZAKRESIE REMONTÓW BUDOWLANYCH I OCIEPLENIA ŚCIAN MIN. 3 ROBOTY O WARTOŚCI, CO NAJMNIEJ 200 000, 00 ZŁ BRUTTO KAŻDA.

1. Pełna nazwa Wykonawcy:

.....
.....
.....

2. Dokładny adres Wykonawcy:

.....
.....
.....

L.p.	Rodzaj i zakres zamówienia	Całkowita wartość	Termin realizacji	Nazwa Zamawiającego

.....
Miejscowość, data

.....
podpis upoważnionego przedstawiciela Wykonawcy