

UDOSTĘPNIANIE DOKUMENTACJI MEDYCZNEJ

Pacjent, któremu udzielono świadczeń z zakresu ratownictwa medycznego otrzymuje Kartę Medycznych Czynności Ratunkowych. W przypadku skierowania pacjenta do szpitala Kartę przekazuje się personelowi dyżurnemu.

Wojewódzkie Pogotowie Ratunkowe SP ZOZ w Lublinie udostępnia dokumentację medyczną zgodnie z ustawą z dnia 6 listopada 2008 r. tj. z dnia 24 stycznia 2012 r. (Dz.U. z 2012 poz. 159) o prawach pacjenta i Rzeczniku Praw Pacjenta.

Formy udostępniania:

- 1) do wglądu w siedzibie Wojewódzkiego Pogotowia Ratunkowego SP ZOZ w Lublinie przy ul. Spadochroniarzy 8;
- 2) poprzez sporządzanie jej wyciągów, odpisów lub kopii;
- 3) poprzez wydanie oryginału za pokwitowaniem odbioru i z zastrzeżeniem zwrotu po wykorzystaniu, jeżeli uprawniony organ lub podmiot żąda udostępnienia oryginałów tej dokumentacji.

Dokumentację medyczną udostępniania się na **„Wniosek o udostępnienie dokumentacji medycznej”**.

Wniosek składa pacjent, jego przedstawiciel ustawowy lub osoba upoważniona przez pacjenta.

Wnioski należy składać w kancelarii Wojewódzkiego Pogotowia Ratunkowego SP ZOZ w Lublinie ul. Spadochroniarzy 8, pokój 222, w dni robocze:

poniedziałek-czwartek w godz. 7.00-15.00, w piątek w godz. 7.00-12.00.

W przypadku złożenia wniosku o dokumentację lub odbioru przez osobę upoważnioną, dodatkowo należy złożyć **„Upoważnienie do wydania dokumentacji medycznej”**, zawierające dane osobowe oraz serię i numer dowodu tożsamości osoby upoważnionej.

„Wniosek o udostępnienie dokumentacji medycznej” i „Upoważnienie do wydania dokumentacji medycznej” można pobrać ze strony www.pogotowie.lublin.pl lub w pokoju 124 lub 125 (I piętro).

Dokumentacja medyczna udostępniania jest w Dziale Organizacji Świadczeń Zdrowotnych pokój 124 lub 125 po wcześniejszym osobistym lub telefonicznym (tel. 81-533 77 91, 81-536 71 66) uzgodnieniu możliwości i sposobu udostępnienia dokumentacji. Termin otrzymania dokumentacji medycznej -10 dni od złożenia w/w pism.

Dokumentacja medyczna wydawana jest, po okazaniu dowodu osobistego i dowodu uiszczenia opłaty, w dni robocze: **poniedziałek - czwartek w godz. 7.00-15.00, w piątek w godz. 7.00 – 12.00.**

Opłatę należy uiścić wg aktualnego cennika przelewem na wskazane niżej konto.

Udostępnienie dokumentacji medycznej może nastąpić poprzez przesłanie listem poleconym pod wskazany adres. W takim przypadku należy do „Wniosku o udostępnienie dokumentacji medycznej” dołączyć dowód uiszczenia opłaty. Koszt przesyłki pokrywa wnioskodawca. Wraz z wyciągiem, odpisem lub kopią dokumentacji medycznej przesyła się fakturę za przesyłkę w wysokości pobieranej przez Poczta Polska.

Nr konta bankowego na które przyjmowane są wpłaty za dokumentację medyczną

ING Bank Śląski

Nr 17 1050 1953 1000 0023 5137 8514

z dopiskiem,, Opłata za dokumentację medyczną....z podaniem imienia i nazwiska pacjenta”

Udostępnianie dokumentacji medycznej następuje w sposób zapewniający zachowanie poufności i ochrony danych osobowych.