

**SZCZEGÓŁOWE  
WARUNKI KONKURSU**

**Konkurs uzupełniający**

*na udzielanie świadczeń zdrowotnych w w zakresie świadczeń  
w Specjalistycznych Zespołach Ratownictwa Medycznego (ZRM)  
lekarz systemu*

**w**

**Wojewódzkim Pogotowiu Ratunkowym**

**Samodzielnym Publicznym**

**Zakładzie Opieki Zdrowotnej**

**w Lublinie**

## I. SPOSÓB PRZYGOTOWANIA OFERTY

1. Oferent składa ofertę w formie pisemnej, na formularzu oferty udostępnionym przez WPR SP ZOZ w Lublinie, zgodnie z wymaganiami określonymi w Szczegółowych Warunkach Konkursu (SWK).
2. Każdy Oferent może złożyć jedną ofertę.
3. Nie dopuszcza się składania ofert wariantowych. Oferta zawierająca wariantowe propozycje cenowe zostanie odrzucona.
4. Złożona oferta może dotyczyć tylko jednego oferenta.
5. Oferenci ponoszą wszelkie koszty związane z przygotowaniem i złożeniem oferty.
6. Ofertę należy opracować na druku „OFERTA”. Oferentowi nie wolno dokonywać żadnych zmian merytorycznych we wzorze druku „OFERTA” pod rygorem odrzucenia oferty.
7. Oferta i załączniki - pod rygorem ich odrzucenia - powinny być napisane w języku polskim (z wyłączeniem pojęć medycznych), na maszynie, komputerze lub ręcznie nieścieralnym atramentem oraz podpisane przez osobę/osobę upoważnioną do złożenia oferty, w przypadku osoby upoważnionej – wymagane pełnomocnictwo.
8. Wszystkie zapisane strony oferty, załączników oraz wszystkie wymagane dokumenty muszą być podpisane przez osobę podpisującą ofertę.
9. Wszystkie dokumenty i oświadczenia sporządzone w językach obcych należy złożyć wraz z tłumaczeniem na język polski sporządzonym przez tłumaczy przysięgłych.
10. Dokument przedstawiony w postaci kserokopii winien być opatrzony adnotacją: "za zgodność z oryginałem" i podpisany przez osobę składającą ofertę. Komisja Konkursowa może żądać przedstawienia oryginału lub notarialnie potwierdzonej kopii dokumentu wyłącznie wtedy, gdy przedstawiona przez Oferenta kopia dokumentu jest nieczytelna lub budzi wątpliwości, co do jej prawdziwości, a Udzielający zamówienia nie może sprawdzić jej prawdziwości w inny sposób.
11. Ofertę wraz ze wszystkimi załącznikami na ponumerowanych stronach należy umieścić w zapieczętowanej kopercie opatrzonej napisem:

Imię i nazwisko Oferenta: .....

Adres: .....

***Oferta na udzielanie świadczeń zdrowotnych w zakresie świadczeń  
w specjalistycznych zespołach ratownictwa medycznego  
lekarz systemu***

**Nie otwierać przed dniem 18 marca 2024 roku godz. 11.30**

**Liczba stron (określić, ile zapisanych stron znajduje się w kopercie) .....**

**Telefon kontaktowy:.....**

12. Wszelkie poprawki lub zmiany w tekście oferty muszą być parafowane przez osobę podpisującą ofertę.
13. Ofertę przed upływem terminu składania ofert można zmienić lub wycofać. Powiadomienie o wprowadzeniu zmian lub wycofaniu oferty winno zostać złożone w sposób i formie przewidzianej dla oferty, z tym, że koperta winna być dodatkowo oznaczona określeniem „ZMIANA” lub „WYCOFANIE”.

## II. MIEJSCE SKŁADANIA OFERT

1. Ofertę w zamkniętej/zaklejonej kopercie opatrzonej napisami jak w rozdziale I. niniejszych Szczegółowych Warunków Konkursu należy złożyć lub doręczyć w inny sposób w terminie do dnia: **18 marca 2024 roku do godz. 11.15** w Kancelarii WPR SP ZOZ w Lublinie przy ul. Spadochroniarzy 8, II piętro, pokój numer 223.
2. Celem dokonania zmian bądź poprawek – Oferent może wycofać wcześniej złożoną ofertę i złożyć ją po modyfikacji ponownie, pod warunkiem zachowania wyznaczonego w SWK terminu składania ofert.
3. Przy składaniu oferty Oferent otrzyma pisemne potwierdzenie złożenia oferty wraz z numerem, jakim została oznakowana oferta.
4. Oferty złożone po wyznaczonym terminie lub które wpłynęły jako przesyłka pocztowa lub drogą faxu, niezależnie od daty nadania nie będą rozpatrywane i zostaną zwrócone Oferentowi bez otwierania.
5. Po otwarciu ofert, złożone do konkursu oferty wraz z wszelkimi załączonymi dokumentami nie podlegają zwrotowi.

### **III. WYMAGANIA FORMALNO - PRAWNE W ODNIESIENIU DO OFERENTÓW**

1. Oferent powinien spełniać wymogi wynikające z ustawy o Państwowym Ratownictwie Medycznym – art. 3 pkt 3:
  - 1.1. posiadać specjalizację lub tytuł specjalisty w dziedzinie: anestezjologii i intensywnej terapii, medycyny ratunkowej lub neurologii albo posiadać ukończony drugi rok specjalizacji w tej dziedzinie i kontynuuje szkolenie specjalizacyjne, lub
  - 1.2. posiadać specjalizację lub tytuł specjalisty w dziedzinie: chorób wewnętrznych, kardiologii, chirurgii ogólnej, chirurgii dziecięcej, ortopedii i traumatologii narządu ruchu, ortopedii i traumatologii lub pediatrii, lub
  - 1.3. posiadać w ramach szkolenia specjalizacyjnego ukończony moduł podstawowy w dziedzinie: chorób wewnętrznych, pediatrii lub chirurgii ogólnej i kontynuuje lub posiada zakończone szkolenie specjalizacyjne oraz uzyskał tytuł specjalisty.
2. Oferent winien:
  - 2.1. posiadać umiejętność kierowania zespołem i udzielania świadczeń zdrowotnych w zespole,
  - 2.2. być odpornym na stres,
  - 2.3. posiadać umiejętność łatwego komunikowania się szczególnie z pacjentami,
  - 2.4. posiadać stan zdrowia i sprawność fizyczną pozwalającą na wykonywanie zawodu lekarza systemu.
3. Oferent zobowiązany jest do złożenia dokumentów:
  - 3.1. wypełnionego formularza oferty przedstawionego przez Udzielającego zamówienia;
  - 3.2. zaświadczenia o kwalifikacjach zawodowych w postaci (kserokopii):
    - 3.2.1. dyplomu lekarza,
    - 3.2.2. aktualnego prawa wykonywania zawodu lekarza na obszarze RP,
    - 3.2.3. dyplomów posiadanych specjalizacji,
    - 3.2.4. pełnej karty szkolenia specjalizacyjnego - dotyczy osób w trakcie specjalizacji.
    - 3.2.5. (jeżeli posiada) dyplomów i certyfikatów o odbytych szkoleniach i kursach mających zastosowanie w ratownictwie medycznym z ostatnich 5 lat;
    - 3.2.6. kserokopii wpisu do rejestru praktyk lekarskich w odpowiedniej Izbie Lekarskiej z numerem zezwolenia stosownie do zapisów ustawy o zawodzie lekarza lub oświadczenia o rejestracji praktyki w przypadku wyboru Oferty;
  - 3.3. aktualnego odpisu z Centralnej Ewidencji i Informacji o Działalności Gospodarczej, sporządzonego nie wcześniej niż 6 miesięcy przed upływem terminu składania ofert lub oświadczenia o rejestracji w przypadku wyboru oferty;
  - 3.4. oświadczenia Oferenta, które stanowią załącznik nr 1 do oferty:
    - 3.4.1. o zapoznaniu się z treścią ogłoszenia, projektem umowy i Szczegółowymi Warunkami Konkursu,
    - 3.4.2. o zapoznaniu się z rodzajem zamawianych świadczeń zdrowotnych,
    - 3.4.3. o posiadaniu niezbędnych umiejętności i wiedzy do udzielania świadczeń zdrowotnych zgodnych ze złożoną ofertą,
    - 3.4.4. o spełnieniu wymagań zdrowotnych określonych w obowiązujących przepisach i zobowiązaniu się do dostarczenia Udzielającemu zamówienia orzeczenia lekarskiego potwierdzającego ten fakt najpóźniej w dniu zawarcia umowy oraz terminowego dokumentowania wobec Udzielającego Zamówienia, spełnienia powyższego obowiązku przez cały okres obowiązywania niniejszej umowy,
    - 3.4.5. o posiadaniu wiedzy z zakresu bezpieczeństwa i higieny pracy, znajomości przepisów prawa powszechnie obowiązującego, w szczególności w zakresie udzielania świadczeń zdrowotnych pozostających w zakresie przedmiotu zamówienia,
    - 3.4.6. o obowiązku zawarcia umowy ubezpieczenia od odpowiedzialności cywilnej, na zasadach określonych w rozporządzeniu Ministra Finansów z dnia 29 kwietnia 2019 r. w sprawie obowiązkowego ubezpieczenia odpowiedzialności cywilnej podmiotu wykonującego działalność leczniczą (Dz. U. z 2019, poz. 866) oraz dostarczenia jej najpóźniej w dniu zawarcia umowy oraz terminowego dokumentowania, wobec Udzielającego Zamówienia, spełnienia powyższego obowiązku na cały okres obowiązywania niniejszej umowy; kwota ubezpieczenia musi być zgodna z kwotami określonymi powyższym rozporządzeniem,
    - 3.4.7. o przyjęciu obowiązku przeszkolenia w zakresie procedur oraz programów informatycznych obowiązujących u Udzielającego zamówienia przed datą rozpoczęcia udzielania świadczeń,
    - 3.4.8. o złożeniu kserokopii dokumentów zgodnych z oryginałem,
    - 3.4.9. że Oferent zobowiązuje się posiadać przy sobie w czasie wykonywania zlecenia czynny telefon komórkowy o znanym numerze dla Udzielającego zamówienia i wyraża zgodę na używanie go jako środek do przekazywania informacji przez Udzielającego zamówienia
    - 3.4.10. o udzielaniu świadczeń zdrowotnych w innych podmiotach,
    - 3.4.11. zgoda na przetwarzanie danych osobowych.
5. Dokumenty wymienione w ust. 3.2. składane są w formie kopii, poświadczonych przez Oferenta za zgodność z oryginałem.

6. W przypadku, gdy Oferent w latach 2019-2022 składał ofertę Udzielającemu zamówienia na udzielanie świadczeń zdrowotnych i od tego czasu nie nastąpiły okoliczności wpływające na zmianę treści dokumentów złożonych uprzednio, Udzielający zamówienia zwalnia Oferenta z obowiązku składania dokumentów wymienionych w ust. 3.2. będących w posiadaniu Udzielającego zamówienia.
7. W przypadku, gdy Oferent nie przedstawił wszystkich dokumentów lub gdy oferta zawiera braki formalne, Komisja wzywa Oferenta do usunięcia tych braków w wyznaczonym terminie pod rygorem odrzucenia oferty.
8. O odrzuceniu oferty Udzielający zamówienia powiadomi na stronie internetowej [www.pogotowie.lublin.pl](http://www.pogotowie.lublin.pl).
9. Oferent jest zobowiązany do przedłożenia najpóźniej w dniu podpisania umowy, w przypadku złożenia oświadczenia o wszczęciu postępowania rejestracji praktyki - kserokopii odpisu zaświadczenia o wpisie do rejestru praktyk lekarza w odpowiedniej Izbie Lekarskiej z numerem zezwolenia stosownie do zapisów ustawy o zawodzie lekarza oraz odpisu z Centralnej Ewidencji i Informacji o Działalności Gospodarczej.
10. Oferent jest zobowiązany do przedłożenia do wglądu najpóźniej w dniu podpisania umowy:
  - 10.1. aktualnej umowy (polisy) obowiązkowego ubezpieczenia odpowiedzialności cywilnej za szkody wyrządzone w związku z udzielaniem lub zaniechaniem udzielania świadczeń zdrowotnych będących przedmiotem umowy, zgodnie z przepisami określonymi w rozporządzeniu Ministra Finansów z dnia 29 kwietnia 2019 r. w sprawie obowiązkowego ubezpieczenia odpowiedzialności cywilnej podmiotu wykonującego działalność leczniczą.  
Umowa winna być kontynuowana przez cały okres umowy na udzielanie świadczeń zdrowotnych i okazać na każde żądanie Udzielającego zamówienia,
  - 10.2. aktualnego orzeczenia lekarskiego wydanego przez uprawnionego lekarza medycyny pracy o braku przeciwwskazań zdrowotnych do wykonywania pracy na określonym stanowisku i okazać na każde żądanie Udzielającego zamówienia.

#### **IV. OKREŚLENIE PRZEDMIOTU ŚWIADCZEŃ ZDROWOTNYCH**

Przedmiotem konkursu jest udzielanie zamówienia na określone świadczenia zdrowotne w ramach działalności leczniczej wykonywanej przez lekarzy - 85121200-5 w specjalistycznych zespołach ratownictwa medycznego, zgodnie z Wojewódzkim Planem Działania Systemu Państwowe Ratownictwo Medyczne, wymogami Narodowego Funduszu Zdrowia, zlecanych przez:

- a) dyspozytorów medycznych,
- b) wojewódzkiego koordynatora ratownictwa medycznego,
- c) Udzielającego zamówienia lub osobę przez Niego upoważnioną.

#### **V. ZAKRES UDZIELANIA ŚWIADCZEŃ ZDROWOTNYCH**

1. Przyjmujący zamówienie w zakresie świadczeń zdrowotnych wykonuje zadania kierownika specjalistycznego zespołu ratownictwa medycznego oraz konsultuje podstawowe zespoły ratownictwa medycznego.
2. Udzielanie świadczeń zdrowotnych polega na rzeczywistym udzielaniu świadczeń zdrowotnych oraz na pozostawianiu w wyznaczonym miejscu w gotowości do ich udzielania.  
Przez udzielanie świadczeń zdrowotnych rozumie się zarówno czas rzeczywistego ich udzielania, jak i pozostawiania w gotowości do ich udzielania w czasie i miejscu wynikającym z umowy, o ile czas gotowości przypada w czasie wynikającym z umowy.
3. Udzielanie świadczeń zdrowotnych odbywa się w ramach specjalistycznych zespołów ratownictwa medycznego stacjonujących w następujących miejscach:
  - 3.1. Lublin, Podstacja „Śródmieście”, ul. Spadochroniarzy 8,
  - 3.2. Lublin, Podstacja „Czechów”, ul. Kompozytorów Polskich 8,
  - 3.3. Filia Łęczna, ul. Krasnystawska 52,
  - 3.4. Filia Kraśnik, ul. Fabryczna 6,
  - 3.5. Punkt Wyjazdowy Anopol, ul. Leśna 1,
  - 3.6. Filia Świdnik, ul. Niepodległości 2.
4. Udzielający zamówienia na czas udzielania świadczeń zdrowotnych udostępni do korzystania przez Oferenta bazę lokalową, sprzęt, aparaturę medyczną i inne środki niezbędne do udzielania świadczeń zdrowotnych za odpłatnością w kwocie **1,00 zł plus VAT** za każdą godzinę udzielania świadczeń w rozumieniu ust. 2 niniejszego rozdziału.
5. Udzielający zamówienia zastrzega sobie prawo do niezawierania umów z podmiotami, z którymi wcześniej została rozwiązana przez którąkolwiek ze stron umowa o pracę lub umowa cywilno-prawna.
6. Umowa zostanie zawarta na okres **od dnia 1 kwietnia 2024 roku do 31 października 2025 roku**.
7. Minimalna zadeklarowana liczba godzin do zakontraktowania na każdy miesiąc kalendarzowy trwania umowy nie może być niższa niż **48 godzin** w ciągu miesiąca kalendarzowego, a **maksymalną liczbę godzin określa Udzielający Zamówienia w zależności od swoich potrzeb, z zastrzeżeniem, że liczba ta nie przekroczy 320 godzin**.

## **VI. WYNAGRODZENIE ZA REALIZACJĘ ZAMÓWIENIA**

1. Za wykonywanie umowy na udzielanie świadczeń zdrowotnych przysługuje wynagrodzenie za pełną godzinę zegarową wykonanego dyżuru w każdym dniu tygodnia oraz soboty, niedziele i święta, w ciągu całej doby, za niepełną godzinę - proporcjonalnie w rozbiciu minutowym: **max. 97,00 zł.**
2. Oprócz wynagrodzenia, o którym mowa w ust. 1 przysługuje  **dodatek wyjazdowy w wysokości 30% stawki godzinowej za udzielanie świadczeń zdrowotnych w zespole ratownictwa medycznego.**
3. W dniach zmiany czasu z letniego na zimowy i z zimowego na letni Przyjmującemu zamówienie przysługuje wynagrodzenie za faktyczną liczbę przepracowanych godzin.
4. Wynagrodzenie określone w ust.1 może być podwyższone adekwatnie do wzrostu wynagrodzeń wynikających z ustawowych regulacji wynagrodzeń osób wykonujących zawody medyczne, w przypadku zmiany warunków finansowania, z zachowaniem zasady korzyści Udzielającego Zamówienia.
5. W trakcie trwania umowy dodatki mogą zostać podwyższone w przypadku zmiany warunków finansowania z zachowaniem zasady korzyści Udzielającego zamówienia, między innymi w sytuacji zwiększenia zakresu zadań Przyjmującego zamówienie.
6. Udzielający zamówienia dopuszcza możliwość zmiany stawek lub ilości godzin w trakcie trwania umowy, w szczególności w przypadku zmiany warunków finansowania lub z powodów, których nie mógł przewidzieć w momencie zawierania umowy.
7. Rozliczenia za udzielanie świadczeń zdrowotnych między Przyjmującym zamówienie a Udzielającym zamówienia będzie odbywało się w PLN.

## **VII. ZASADY OCENY OFERTY**

1. Oceny ofert oraz rozstrzygnięcia konkursu dokona Komisja Konkursowa, którą powołuje Dyrektor Wojewódzkiego Pogotowia Ratunkowego SP ZOZ w Lublinie.
2. Komisja wyłoni Oferenta, którego oferta odpowiada wszystkim wymaganiom określonym w Szczegółowych Warunkach Konkursu i który przedstawi najkorzystniejszą ofertę wg podanych kryteriów.
3. Kryteria oceny ofert:

<b>KWALIFIKACJE</b>		
1	lekarz posiadający specjalizację w dziedzinie medycyny ratunkowej	<b>6</b>
2	- lekarz posiadający specjalizację lub tytuł specjalisty w dziedzinie: anestezjologii i intensywnej terapii, neurologii - lekarz posiadający specjalizację lub tytuł specjalisty w dziedzinie: chorób wewnętrznych, kardiologii, chirurgii ogólnej, chirurgii dziecięcej, ortopedii i traumatologii narządu ruchu, ortopedii i traumatologii lub pediatrii	<b>4</b>
<b>KURSY w latach 2018 – 2023 – niezależnie od liczby kursów w danym zakresie</b>		
1	Zaawansowane zabiegi resuscytacyjne u osób dorosłych	<b>1</b>
2	Zaawansowane zabiegi resuscytacyjne u dzieci	<b>1</b>
3	Zaawansowane zabiegi ratujące życie w obrażeniach ciała w opiece przedszpitalnej	<b>1</b>
4	Zdarzenia masowe w warunkach przedszpitalnych	<b>1</b>
<b>DOSTĘPNOŚĆ</b>		
<b><u>w godz. 7.00/7.30/8.00 –15.00/15.30/16.00 w dni powszednie od poniedziałku do piątku</u></b>		
1	<b>5 razy</b> w tygodniu	<b>20</b>
2	<b>4 razy</b> w tygodniu	<b>15</b>
3	<b>3 razy</b> w tygodniu	<b>10</b>

4	2 razy w tygodniu	5
---	-------------------	---

### **VIII. WYBÓR OFERT**

1. Liczba umów do zakontraktowania - w zależności od zadeklarowanej przez Oferentów liczby godzin pracy w miesiącu. Udzielający zamówienia zastrzega sobie prawo do podpisania umów z taką liczbą Oferentów by zapewnić ciągłość obsady dyżurowej.
2. Oferowane stawki należy podawać w zaokrągleniu do pełnego złotego.
3. Udzielający zamówienia dopuszcza negocjacje wynagrodzenia. Efektem negocjacji nie może być podwyższenie wynagrodzenia Przyjmującego zamówienie w stosunku do złożonej oferty. Z negocjacji wynagrodzenia zostanie sporządzony pisemny protokół. O terminie negocjacji Oferent zostanie powiadomiony telefonicznie.
4. Oceny punktowej ofert w oparciu o przedłożone ww. kryteria dokonuje Komisja Konkursowa.
5. W przypadku równorzędnych ofert - przy jednakowej liczbie punktów Komisja przeprowadza negocjacje, o których mowa w pkt 3.
6. **Preferowane będą oferty, w których Oferent zgłasza gotowość do udzielania świadczeń zdrowotnych w godzinach 7.00/7.30/8.00 - 15.00/15.30/16.00 oraz soboty, niedziele i święta.**
7. **Komisja zastrzega sobie prawo odrzucenia oferty, jeżeli Oferent zgłasza gotowość do udzielania świadczeń tylko w godzinach 15.00/15.30/16.00 - 7.00/7.30/8.00 – w dni powszednie od poniedziałku do piątku oraz całodobowo w soboty, niedziele i święta.**

### **IX. TRYB UDZIELANIA WYJAŚNIEŃ W SPRAWACH DOTYCZĄCYCH SWK ORAZ CAŁEGO POSTĘPOWANIA**

1. Przed wyznaczonym terminem do składania ofert, Oferent może zwracać się do Udzielającego zamówienia o wyjaśnienia dotyczące wszelkich wątpliwości związanych z SWK, sposobem przygotowania i złożenia oferty, kierując swoje zapytania na piśmie. Pisemna odpowiedź zostanie umieszczona na stronie internetowej Udzielającego zamówienia.
2. Udzielający zamówienia nie ma obowiązku udzielania odpowiedzi na zapytania do SWK w przypadku ich złożenia w terminie późniejszym niż 3 dni przed wyznaczoną datą otwarcia ofert.
3. Pisemna odpowiedź zostanie zamieszczona na stronie internetowej Udzielającego zamówienia i przesłana zainteresowanemu Oferentowi bez wskazania źródła zapytania.
4. Osoba upoważniona do kontaktu:  
Beata Mormol tel. 81 534-16-40, e-mail: [kadry@pogotowie.lublin.pl](mailto:kadry@pogotowie.lublin.pl)  
w dni powszednie w godz. 7.00 – 11.00.
5. Wszystkie oświadczenia, wnioski, zawiadomienia oraz informacje Udzielający zamówienia oraz Oferenci przekazują pisemnie.

### **X. TRYB WPROWADZANIA EWENTUALNYCH ZMIAN W SWK**

1. W szczególnie uzasadnionych przypadkach, przed wyznaczonym terminem składania ofert, Udzielający zamówienia może zmodyfikować treść dokumentów składających się na Szczegółowe informacje o warunkach konkursu ofert na udzielanie świadczeń zdrowotnych, z wyjątkiem kryteriów oceny ofert i warunków wymaganych od Oferentów.
2. O każdej zmianie Udzielający zamówienia zawiadomi niezwłocznie uczestników postępowania w formie ogłoszenia na stronie internetowej [www.pogotowie.lublin.pl](http://www.pogotowie.lublin.pl).
3. W przypadku, gdy zmiana powodować będzie konieczność modyfikacji oferty, Udzielający zamówienia może przedłużyć termin składania ofert. W takim przypadku wszelkie prawa i zobowiązania – Oferenta i Udzielającego zamówienia będą podlegały nowemu terminowi.

### **XI. TERMIN ZWIĄZANIA WARUNKAMI OFERTY**

Oferent związany jest ofertą przez 30 dni licząc od dnia, w którym upływa termin składania ofert.

### **XII. TERMIN OTWARCIA OFERT I ROZSTRZYGNIECIA KONKURSU**

1. Komisyjne otwarcie ofert nastąpi na posiedzeniu Komisji Konkursowej, które odbędzie się w siedzibie Udzielającego zamówienia dnia **18 marca 2024 roku o godz. 11.30** w Sali Konferencyjnej WPR SP ZOZ w Lublinie, ul. Spadochroniarzy 8, pokój 207, II piętro.

2. W czasie otwarcia Udzielający zamówienia przekaze uczestnikom postępowania konkursowego obecnym na otwarciu następujące informacje:
  - 2.1. nazwę (imię i nazwisko) Oferenta,
  - 2.2. cenę oferty (oferowane wynagrodzenie), w kolejności w jakiej wpływały oferty.
3. Odrzuca się ofertę:
  - 3.1. złożoną przez Oferenta po terminie;
  - 3.2. zawierającą nieprawdziwe informacje;
  - 3.3. jeżeli Oferent nie określił przedmiotu oferty lub nie podał proponowanej liczby godzin świadczenia usług lub ceny świadczeń opieki zdrowotnej;
  - 3.4. jeżeli zawiera rażąco niską cenę w stosunku do przedmiotu zamówienia;
  - 3.5. jeżeli jest nieważna na podstawie przepisów prawa;
  - 3.6. jeżeli Oferent złożył ofertę alternatywną;
  - 3.7. jeżeli Oferent nie spełnia wymaganych warunków określonych w przepisach prawa oraz w Szczegółowych Warunkach Konkursu;
  - 3.8. złożoną przez Oferenta, z którym została rozwiązana przez Udzielającego zamówienia umowa o pracę lub umowa o udzielanie świadczeń zdrowotnych bez zachowania okresu wypowiedzenia z przyczyn leżących po stronie Oferenta;
  - 3.9. jeżeli cena podana przez Oferenta jest wyższa od cen proponowanych przez Udzielającego zamówienia.
4. W przypadku gdy braki dotyczą tylko części oferty, ofertę można odrzucić w części dotkniętej brakiem.
5. Ogłoszenie wyników odbędzie się poprzez zamieszczenie na stronie internetowej [www.pogotowie.pl](http://www.pogotowie.pl) w terminie nie później niż **do dnia 21 marca 2024 roku**.

### **XIII. POSTANOWIENIA ZAWIERANEJ UMOWY**

Projekt umowy stanowi załącznik nr 3 do SWK.

### **XIV. FORMALNOŚCI, JAKIE POWINNY ZOSTAĆ DOPEŁNIONE W CELU ZAWARCIA UMOWY**

1. W przypadku braku protestów i odwołań Oferent, który złożył najkorzystniejszą ofertę obowiązany jest podpisać umowę, zgodnie ze stawkami przedstawionymi w ofercie w terminie wskazanym przez Udzielającego zamówienia.
2. W przypadku nie podpisania przez Oferenta umowy, o której mowa w ust. 1, Udzielający zamówienia wybiera kolejną osobę z listy Oferentów według liczby uzyskanych punktów, a od Oferenta, który nie podpisał umowy może żądać odszkodowania za szkody poniesione w związku z nie podpisaniem przez niego umowy.

### **XV. ŚRODKI ODWOŁAWCZE PRZYSŁUGUJĄCE OFERENTOM**

1. W toku postępowania konkursowego w sprawie zawarcia umowy o udzielanie świadczeń zdrowotnych, do czasu zakończenia postępowania, oferent może złożyć do komisji konkursowej umotywowany protest na piśmie w terminie 7 dni roboczych od dnia dokonania zaskarżonej czynności, w Sekretariacie WPR SP ZOZ w Lublinie przy ul. Spadochroniarzy 8, II piętro, pokój numer 223.
2. Do czasu rozpatrzenia protestu postępowanie w sprawie zawarcia umowy o udzielanie świadczeń zdrowotnych ulega zawieszeniu, chyba że z treści protestu wynika, że jest on oczywiście bezzasadny.
3. Komisja rozpatruje i rozstrzyga protest w ciągu 7 dni od dnia jego otrzymania i udziela pisemnej odpowiedzi składającemu protest. Nieuwzględnienie protestu wymaga uzasadnienia.
4. Protest złożony po terminie nie podlega rozpatrzeniu.
5. Informację o wniesieniu protestu i jego rozstrzygnięciu niezwłocznie zamieszcza się stronie internetowej Udzielającego zamówienia.
6. W przypadku uwzględnienia protestu komisja powtarza zaskarżoną czynność.
7. Oferent biorący udział w postępowaniu, w terminie 7 dni od dnia ogłoszenia o rozstrzygnięciu postępowania konkursowego może wnieść do Kierownika Udzielającego zamówienia odwołanie na piśmie dotyczące rozstrzygnięcia postępowania. Odwołanie należy złożyć w Sekretariacie WPR SP ZOZ w Lublinie przy ul. Spadochroniarzy 8, II piętro, pokój numer 223. Odwołanie wniesione po terminie nie podlega rozpatrzeniu.
8. Odwołanie rozpatrywane jest w terminie 14 dni od dnia jego otrzymania. Wniesienie odwołania wstrzymuje zawarcie umowy o udzielanie świadczeń zdrowotnych do czasu jego rozpatrzenia.

9. Po rozpatrzeniu odwołania Udzielający zamówienia podejmuje decyzję uwzględniającą lub oddalającą odwołanie. Decyzja jest zamieszczana w terminie 2 dni od dnia wydania na stronie internetowej Udzielającego zamówienia.
10. Środki odwoławcze nie przysługują na:
  - 10.1. wybór trybu postępowania,
  - 10.2. niedokonanie wyboru świadczeniodawcy,
  - 10.3. unieważnienie postępowania w sprawie zawarcia umowy o udzielenie świadczeń zdrowotnych.

#### **XVI. UNIEWAŻNIENIE LUB ODWOŁANIE KONKURSU**

1. Unieważnia się postępowanie konkursowe w sprawie zawarcia umowy o udzielenie świadczeń zdrowotnych, gdy:
  - 1) nie wpłynęła żadna oferta.
  - 2) wpłynęła jedna oferta niepodlegająca odrzuceniu, z zastrzeżeniem ust. 2,
  - 3) odrzucono wszystkie oferty,
  - 4) kwota najkorzystniejszej oferty przewyższa kwotę, którą Udzielający zamówienia przeznaczył na finansowanie świadczeń zdrowotnych w danym postępowaniu,
  - 5) nastąpiła istotna zmiana okoliczności powodująca, że prowadzenie postępowania lub zawarcie umowy nie leży w interesie ubezpieczonych, czego nie można było wcześniej przewidzieć.
2. Jeżeli w toku konkursu ofert wpłynęła tylko jedna oferta niepodlegająca odrzuceniu, komisja może przyjąć tę ofertę, gdy z okoliczności wynika, że na ogłoszony ponownie na tych samych warunkach konkurs ofert nie wpłynie więcej ofert.

#### **XVII. PODSTAWA PRAWNA**

Ustawa z dnia 15 kwietnia 2011 r. o działalności leczniczej z późniejszymi zmianami.