## INSTRUKCJA



## **OBSŁUGI STREFY PRACOWNIKA**

w domenie

pogotowie.lublin.pl

WOJEWÓDZKIE POGOTOWIE RATUNKOWE SP ZOZ W LUBLINIE

Do strefy pracownika logujemy się za pośrednictwem strony internetowej Wojewódzkiego Pogotowia Ratunkowego SP ZOZ w Lublinie:

## www.pogotowie.lublin.pl

Następnie z menu znajdującego się u góry strony rozwijamy (poprzez wskazanie kursorem) zakładkę STREFA PRACOWNIKA i wybieramy submenu Logowanie.



Zostaniemy przekierowani na stronę logowania do naszego konta w strefie pracownika.

trefa Pracownika   Logowanie	
żytkownik Kowalski.12345	W polu <mark>Użytkownik</mark> wpisujemy naszą na użytkownika, składającą się z nazwiska i numeru k otrzymaliśmy od administratora strony, czyli np.: JAN KOWALSKI = Kowalski.12345
•••••	W polu Hasło wpisujemy hasło, które otrzymaliśmy administratora strony.
apamiętaj mnie loguj	Następnie naciskamy przycisk Zaloguj.
	Opcjonalnie możemy zaznaczyć pole Zapamiętaj m aby strona automatycznie zapamiętała nasze dane logowania.

Po udanym zalogowaniu zostaniemy przekierowani na strefę pracownika WPR SP ZOZ w Lublinie

Po pierwszym logowaniu zalecamy zmianę hasła dostępu do swojego konta.

W tym celu należy z Menu STREFA PRACOWNIKA wybrać submenu Edycja Profilu a następnie uzupełnić następujące pola:

Strefa Pracownik	a   Edycja profilu	
Nazwa użytkownika	Kowalski.12345	
Imię	Jan	
Nazwisko	Kowalski	
E-mail (wymagane)	jkowalski@pogotowie.lublin.pl	
Nowe Hasło	•••••	W polu Nowe Hasło wpisujemy wybrane prze hasło.
Powtórz Nowe Hasło	•••••	W polu Powtórz Nowe Hasło powtarzamy w wcześniej przez nas hasło.
Aktualizuj		Następnie zatwierdzamy zmianę przyc Aktualizuj.

Każda zmiana na koncie zostanie odnotowana w automatycznie wygenerowanej wiadomości e-mail (w języku ang.) wysłanej na skrzynkę służbową pracownika. Taką wiadomość można usunąć.

W razie problemów z dostępem do Strefy Pracownika prosimy o kontakt pod numerem telefonu 81 536 71 91 lub e-mail: info@pogotowie.lublin.pl